Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Corso Mazzini, 188 – 88100 Catanzaro

ALBO PRETORIO N. 5813 DEL 28 DICEMBRE 2016
BANDO DI GARA
AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò".
CODICE CIG 69319580B5

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Comune di Catanzaro – Settore Patrimonio Provveditorato Demanio – Corso Mazzini, 188 – 88100 Catanzaro . Tel. +39 0961 881750 – posta elettronica certificata (pec) settore.patrimonio.demanio@certificata.comune.catanzaro.it –web www.comunecatanzaro.it
R. U. P. : Rag. Vincenzo Carioti, Settore Patrimonio, tel 0861-881750.

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI /DOCUMENTAZIONE: come al punto 1.1).

1.3) COMUNICAZIONI TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E I CONCORRENTI: le comunicazioni circa le esclusioni, l'aggiudicazione e la stipulazione del contratto oltreché tutte le ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara, saranno effettuate a cura dell'Amministrazione Comunale esclusivamente a mezzo pubblicazione delle risultanze sul sito web comunale – link gare ed appalti.

SEZIONE II: OGGETTO DELLA CONCESSIONE

2.1) DESCRIZIONE: affidamento in concessione d'uso della Piscina Comunale Coperta "*Vinicio Caliò*" sia in viale Papa Pio X n. 95 in Catanzaro.

2.2) LUOGO DI ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE: Catanzaro

2.3) DIVISIONE IN LOTTI: NO

2.4) AMMISSIBILITA' DI VARIANTI: Si, nei limiti consentiti dagli atti di gara (progetto migliorie proposto dal Concessionario) .

2.5) DURATA DELLA CONCESSIONE: La durata della concessione sarà di anni 12 (dodici), senza proroghe o rinnovi. Alla scadenza il contratto si riterrà risolto senza alcun preavviso.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

3.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE: Provvisoria 2% dell'importo a base di gara. Definitiva 10% dell'importo contrattuale.

3.2) CANONE COMPLESSIVO A BASE DI GARA: € 261.000,00 oltre IVA se dovuta
(*pari ad € 21.750,00 annui , oltre IVA se dovuta*)

3.3) SOGGETTI AMMESSI A PRODURRE OFFERTA: Possono partecipare alla gara:

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso:

a) Della iscrizione al CONI per l'attività oggetto del presente appalto;
b) essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A. con attività con codice ATECO 2007 n. 93.11.20 "Gestione di piscine";

3.4) SITUAZIONE GIURIDICA: i concorrenti non dovranno trovarsi nelle cause di esclusione art. 80 del D. Lgs. 50/2016

3.5) INDICAZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI DA UTILIZZARSI: i concorrenti saranno tenuti ad indicare le figure professionali coinvolte nelle attività di gestione dell'Impianto.

SEZIONE IV: PROCEDURE

4.1) TIPO DI PROCEDURA: Aperta.

4.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, secondo i criteri enunciati all'art. 8 della Nota Esplicativa di Gara, secondo i seguenti criteri:

A) **Valutazione dell'offerta tecnica max punti 70 (clausola di sbarramento punti 38/70)**
B) **Valutazione offerta economica max punti 30**

4.3) DOCUMENTI CONTRATTUALI E DOCUMENTI COMPLEMENTARI - CONDIZIONI PER OTTENERLI: come al punto 1.1).

4.4) SCADENZA FISSATA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: entro le ore 12 del giorno 15 Marzo 2017.

4.5) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

4.6) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE IN SEDUTA PUBBLICA: I soggetti partecipanti e/o delegati.

4.7) DATA, ORA E LUOGO IN SEDUTA PUBBLICA: giorno 21 marzo 2017 ore 11.00 presso la sala Giunta del Comune di Catanzaro in via Jannoni palazzo De Nobili .

SEZIONE V: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

5.1) Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Bando, si rinvia alla Nota Esplicativa di Gara e al Capitolato Speciale che, unitamente agli allegati in essi richiamati, formano parte integrante e sostanziale di questo documento.

COMUNE DI CATANZARO

Il Dirigente del Settore Patrimonio
Arch. Andrea Adelchi Ottaviano



Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Corso Mazzini, 188 – 88100 Catanzaro

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO DELLA PISCINA COMUNALE "Vinicio Càliò"

NOTA ESPICATIVA

INDICE

ART. 1 - NORMATIVE DI RIFERIMENTO

ART. 2 - ATTI DI GARA – DOCUMENTI INFORMATIVI

ART. 3 - MODELLI DI GARA

ART. 4 - MODALITA' RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI / NON AMMESSI ALLA GARA

ART. 6 - CAPACITA' TECNICA

ART. 7 - CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA

ART. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

ART. 9 – CONTENUTO DEL PLICO DA PRESENTARE

ART. 10 – VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO/ECONOMICA

ART. 11 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

ART. 12 - AGGIUDICAZIONE

ART. 13 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

ART. 14 – ELENCO INDICATIVO E NON ESAUSTIVO DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

ART. 15 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'EX AVCP ORA ANAC

ART. 16 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

ART. 17 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 18 - GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

ART. 19 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI

ART. 21 - NORME SULLA PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS 196/2003

ART. 22 – COMUNICAZIONI - CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA - PEC

ART. 23 - SOPRALLUOGO

ART. 24 - STIPULA DELLA CONCESSIONE

ART. 25 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

ART. 26 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

ART. 1 - NORMATIVE DI RIFERIMENTO
La disciplina normativa di riferimento è costituita da:
- Art. 90, commi 24-25 Legge 289/2002 e ss. mm.
- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- R.D. n. 827/24;
- vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Catanzaro;
- vigente Regolamento per l'uso degli impianti sportivi del Comune di Catanzaro;
- regolamenti Federazione Italiana Nuoto e Pallanuoto;

ART. 2 - ATTI DI GARA – DOCUMENTI INFORMATIVI
Gli atti di gara sono costituiti da:
2.1 Bando di gara
2.2 Nota esplicativa di gara
2.3 Capitolato Speciale
2.4 Modulistica di gara.

ART. 3 - MODELLI DI GARA
La modulistica di gara è costituita da:
3.1 mod. 1 – Domanda di partecipazione alla gara
3.2 mod. 2 – Dichiarazione di partecipazione
3.3 mod. 3 – Dichiarazione art. 80, comma 3, D Lgs 50/2016
3.4 mod. 4 – Dichiarazione cessati dalla càrica
3.5 mod. 5 – Requisiti di partecipazione
3.6 mod. 6 – Atto di impegno RTI
3.7 mod. 7– Dichiarazione impresa ausiliata
3.8 mod. 8 - Dichiarazione impresa ausiliaria
3. 9 mod. 9 – Dichiarazione per imprese aderenti al contratto di rete
3.10 mod. 10 – Accettazione condizioni
3.11 mod. 11 – Informativa antimafia
3.12 mod. 12 – Attestato di avvenuto sopralluogo
3.13 mod. 13 – Dichiarazione di offerta economica

ART. 4 - MODALITA' RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA
Gli atti e la modulistica di gara potranno essere ritirati gratuitamente presso il Settore Patrimonio in via Costo Mazzini n. 188, in orario di apertura al pubblico esposto all'esterno degli uffici, fino a giorni 10 antecedenti la data di scadenza stabilita per la presentazione delle offerte.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI / NON AMMESSI ALLA GARA
Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso:
c) Della iscrizione al CONI per l'attività oggetto del presente appalto;
d) essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A. con attività con codice ATECO 2007 n. 93.11.20 "Gestione di piscine";

ART. 6 - CAPACITA' TECNICA
I soggetti partecipanti devono avere maturato esperienza di almeno tre anni (dimostrabile) nella gestione di piscine di analoga dimensione e peculiarità ed essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A. con attività con codice ATECO 2007 n. 93.11.20 "Gestione di piscine".
Si intendono "piscine aventi dimensioni e peculiarità analoghe a quella oggetto di concessione" impianti natatori costituiti da almeno due vasche di cui una coperta di dimensioni minime di mt. 25 X mt 12,5 ed una coperta adeguata allo svolgimento di attività didattiche, ginnastica in acqua (ad es. acquagym, hydrobike, etc).

Devono altresì presentare un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, svolti per attività simili a quelli oggetto del presente appalto.

ART. 7 - CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA

1. Aver realizzato negli ultimi 3 anni esercizi finanziari solari (2014 – 2015 - 2016) un fatturato complessivo, riferito allo specifico settore di attività oggetto della concessione (gestione piscine), non inferiore a € 130.500,00.

In caso di *associazione temporanea* il requisito deve essere soddisfatto cumulativamente dall'associazione nel suo complesso con la precisazione che il componente indicato come mandatario/capogruppo deve concorrere al suo raggiungimento in misura non inferiore al 60% e ciascuno degli componenti mandanti deve concorrere in misura non inferiore al 20%, fermo restando il raggiungimento del 100% del requisito stesso;

2. presentare idonea dichiarazione bancaria. Nel caso di raggruppamento la dichiarazione dovrà essere presentata da ciascuna impresa componente il gruppo. **AVVERTENZA: La referenza bancaria, da presentare in busta chiusa dell'Istituto Bancario, è sottratta all'accesso**; per cui il RUP non darà pubblica lettura del suo contenuto.

I Soggetti partecipanti:
- devono essere in regola nei confronti dell'Amministrazione comunale per il pagamento di tasse o tariffe di qualunque natura, delle quote e/o delle tariffe per l'uso degli impianti sportivi e non devono avere liti pendenti con il Comune;
- devono essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali.

La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi è regolamentata a norma dal D. Lgs 50/2016. In caso di presentazione di offerta in forma associata valgono le forme e le disposizioni normative di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016. In tal caso dovrà essere presentata:
- copia conforme dell'atto di costituzione del raggruppamento (in caso di raggruppamento costituito)
- conferimento del mandato collettivo speciale alla capogruppo
- impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo alla capogruppo indicandone il nominativo (in caso di raggruppamento non costituito).

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ovvero partecipare alla gara stessa anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio.
E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi rispetto a quella risultante dalle dichiarazioni presentate.

Non saranno ammessi alla presente selezione:
5.1 soggetti sprovvisti dell'iscrizione al registro CONI.
5.2 soggetti non iscritti alla C.C.I.A.A. con attività con codice ATECO 2007 n. 93.11.20
5.2 soggetti sprovvisti dei requisiti richiesti ai precedenti punti;
5.3 soggetti i cui rappresentanti legali abbiano subito condanne penali passate in giudicato comprovanti l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
5.4 soggetti che abbiano utilizzato gli impianti in maniera scorretta e/o risultino morosi nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Catanzaro;
5.5 soggetti non in regola con le proprie posizioni contributive
5.6 altri casi di esclusione previsti dal D.lgs 50/2016.

ART. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico esterno contenente l'offerta, dovrà essere chiuso e sigillato* e dovrà riportare la seguente dicitura: **"Gara Pubblica per l'affidamento in concessione d'uso della piscina comunale " Vinicio Caliò " in Catanzaro ".**

Il plico esterno dovrà riportare i riferimenti del concorrente, comprensivi dell'indicazione della sede legale e del Codice Fiscale/Partita Iva, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), nonché la data e l'ora di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta.
All'interno del plico dovranno essere contenute **separatamente** le seguenti buste:
- Busta n. 1 – documentazione;
- Busta n. 2 – offerta tecnica;

- Busta n. 3 – offerta economica.

Il plico **dovrà pervenire** all'Archivio Generale - **Ufficio Protocollo del Comune di Catanzaro – Via Jannoni - 88100 Catanzaro , a pena d'esclusione, entro i termini perentori indicati nel bando di gara,** a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, in orario di apertura al pubblico.
Non sono ammesse offerte inviate per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica.

Del giorno e ora di arrivo del plico, nel caso di recapito diretto con consegna a mano da parte del concorrente oppure con consegna tramite agenzia di recapito/corriere, farà fede esclusivamente la ricevuta/timbro apposta dall'Archivio Generale - Ufficio Protocollo.
L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna.
Il recapito intempestivo del plico, **indipendentemente dalla modalità utilizzata**, rimane a esclusivo rischio dei concorrenti.
*Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata sui lembi di chiusura con timbri e firme) tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

ART. 9 – CONTENUTO DEL PLICO DA PRESENTARE

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE

Sulla busta chiusa e sigillata, separata dalla restante documentazione di gara, dovrà risultare la dicitura "**Busta n. 1 – documentazione amministrativa. Gara Piscina V. Caliò**" nonchè la denominazione del concorrente e la propria PEC. Nella stessa dovranno essere inseriti:
6.1 Bando di gara, firmato in ogni pagina per accettazione
6.2 Nota Esplicativa di gara, firmato in ogni pagina per accettazione
6.3 Capitolato Speciale, firmato in ogni pagina per accettazione
6.4 Domanda di partecipazione alla gara (modello n. 1 – obbligatorio)
6.5 Dichiarazione di partecipazione (modello n. 2 – obbligatorio)
6.6 Dichiarazione art. 80, comma 3, D Lgs 50/2016 (modello n. 3 – obbligatorio)
6.7 Dichiarazione cessati dalla carica (modello n. 4 – qualora ricorrano le condizioni)
6.8 Requisiti di partecipazione (modello n. 5 – obbligatorio)
6.9 Atto di impegno RTI (modello n. 6 – qualora ricorrano le condizioni)
6.10 Dichiarazione impresa ausiliata (modello n. 7 – qualora ricorrano le condizioni)
6.11 Dichiarazione impresa ausiliaria (modello n. 8 – qualora ricorrano le condizioni)
6.12 Dichiarazione per imprese aderenti al contratto di rete (modello n. 9 – qualora ricorrano le condizioni)
6.13 Accettazione condizioni (modello n. 10 – obbligatorio)
6.14 Informativa antimafia (modello n. 11 – qualora ricorrano le condizioni)
6.15 Attestato di avvenuto sopralluogo (modello n. 12 – obbligatorio)
6.16 statuto e atto costitutivo redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata (qualora ricorrano le condizioni)
6.17 copia conforme dell'atto di costituzione in caso di raggruppamento già composto (qualora ricorrano le condizioni)
6.18 conferimento del mandato collettivo speciale alla capogruppo in caso di raggruppamento (qualora ricorrano le condizioni)
6.19 impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo alla capogruppo indicandone il nominativo in caso di raggruppamento non costituito (qualora ricorrano le condizioni)
6.20 cauzione provvisoria di euro 5.220,00
6.21 idonea dichiarazione bancaria
6.22 un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, svolti per attività simili a quelli oggetto del presente appalto
6.23 ricevuta del pagamento in originale del contributo ANAC di euro 20,00 (obbligatorio)
6.24 **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

*(**RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI**: La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata – **a pena di esclusione** - copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale)*

BUSTA n. 2 OFFERTA TECNICA

Sulla busta chiusa e sigillata, separata dalla restante documentazione di gara, dovrà risultare la dicitura "**Busta n. 2 - Offerta tecnica. Gara Piscina V. Caliò**" nonché la denominazione del concorrente.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Soggetto partecipante. **L'offerta tecnica non sottoscritta non è valida ed è causa di esclusione.**

L'offerta tecnica è costituita da:

1. un progetto gestionale tecnico ed amministrativo: max 15 cartelle formato A4
2. un progetto gestionale sportivo: max 15 cartelle formato A4
3. piano tariffario proposto
4. un progetto tecnico composto da:
    a) relazione tecnica illustrativa max 20 cartelle formato A4
    b) piante, prospetti e sezioni in scala appropriata
    c) foto-rendering (in caso di proposta di interventi modificativi)
    d) computo metrico estimativo interventi di ripristino funzionale
    e) relazione illustrante gli interventi di ripristino funzionale
    f) relazione illustrante gli interventi migliorativi
    g) computo metrico estimativo interventi migliorativi
5. copia della certificazione di qualità, *qualora ricorrano le condizioni.*

Al progetto tecnico dovrà essere allegato, a pena di esclusione, anche un piano economico – finanziario. Il Piano economico finanziario presentato in gara costituisce allegato del contratto di concessione e non potrà essere oggetto di successiva revisione salvo il caso in cui il Comune apporti variazioni ai presupposti e alle condizioni che determinano l'equilibrio del piano, o sopraggiungano norme legislative o regolamentari che stabiliscano nuovi meccanismi tariffari o nuove condizioni per l'esercizio della gestione.

La mancata produzione di uno o più di uno dei sopra richiamati documenti costituisce causa di esclusione dalla presente gara.

I concorrenti sono tenuti a dichiarare di impegnarsi a mantenere la validità del Progetto tecnico e della Proposta gestionale offerti, per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del c.c..

Nel caso in cui il concorrente dichiarasse la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta tecnica (progetto tecnico e proposta gestionale), queste ultime dovranno essere espressamente indicate con un'apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica.

BUSTA n. 3 OFFERTA ECONOMICA

Sulla busta chiusa e sigillata, separata dalla restante documentazione di gara, dovrà risultare la dicitura "**Busta n. 3 - Offerta economica. Gara Piscina V. Caliò** " nonché la denominazione del concorrente.

L'offerta economica, **con apposizione di marca da bollo da € 16,00** dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Soggetto partecipante.

L'offerta economica non sottoscritta non è valida ed è causa di esclusione dalla presente gara.

L'offerta economica - ***che è segreta*** - dovrà essere formulata mediante l'utilizzo dell'apposito modello predisposto dall'Amministrazione Comunale.

Non sono ammesse offerte in diminuzione sul canone di concessione posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte parziali. Non sono ammesse offerte condizionate.

Il rialzo percentuale potrà essere espresso con un numero massimo di tre decimali. Qualora gli stessi fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al 3° decimale.

ART. 10 – VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO/ECONOMICA
Alle offerte saranno attribuiti specifici punteggi secondo i criteri di seguito enunciati:

A) Valutazione dell'offerta tecnica max punti 70 così ripartiti:

causale	Punteggio
1. Progetto gestionale tecnico: programma giornaliero, mensile e periodico delle manutenzioni e delle sostituzioni, protocolli di verifica della qualità dell'acqua, sanificazione, automazione, etc)	**Max 15**
2. Progetto gestionale sportivo: programma annuale delle attività sportive, educative, motorie, culturali e ricreative che si intende svolgere (programmazione attività, calendario, modalità di utilizzo, promozione sportiva, centri di aggregazione giovanile, le scuole, le associazioni giovanili di promozione sociale e di volontariato)	**Max 15**
3. Tariffe Proposte	**Max 15**
4. Progetto Tecnico: progetto ripristino ed omologazione impianto esistente	**Max 15**
5. Progetto Tecnico: progetto migliorativo dell'impianto	**Max 10**
TOTALE PUNTEGGIO	**70**

SUB CRITERI

1. Progetto Gestionale Tecnico	*Fino a Punti*	
Programmi manutenzioni e sostituzioni	4	
Protocolli di verifica qualità dell'acqua e igienizzazione/sanificazione	4	
Automazioni	4	
Altro	3	
Totale		*15*

2. Progetto Gestionale Sportivo	*Fino a Punti*	
Programma annuale attività sportive e motorie	5	
Programma annuale attività educative, ricreative o culturali	2	
Attività di promozione sportiva con le scuole, associazioni giovanili e promozione sociale	2	
Servizi dedicati alle persone con difficoltà motorie	2	
Qualificazione professionale: collaboratori (con qualifica legalmente riconosciuta di Istruttore Scuola Nuoto e/o assistente bagnante), CV direttore di Vasca, CV direttore Sportivo, CV direttore tecnico	2	
Qualificazione professionale: possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 *(*)* : punti 2 per ogni anno continuativo *(*) In caso di RTI tutte le imprese riunite devono essere in possesso della certificazione di qualità*	2	
Totale		*15*

3. Tariffe Proposte	*Fino a Punti*	
Piano tariffario singoli utenti (ingressi multipli, pacchetti, corsi, etc)	5	

Programma tariffario e uso spazio acqua (tenuto conto delle esigenze delle società natatorie cittadine)	5	
Costo ora nuoto libero	5	
Totale		***15***

4. ***Progetto Tecnico Ripristino e Omologazione*** *(manutenzione straordinaria obbligatoria)*	***Fino a Punti***	
Qualità, completezza e chiarezza della proposta progettuale e programma manutentivo	5	
Tempi di esecuzione lavori proposti	5	
Interventi migliorativi (con uso di materiali e tecniche eco-sostenibili e per il risparmio energetico)	5	
Totale		***15***

5. ***Progetto Tecnico Migliorativo***	***Fino a Punti***	
Interventi migliorativi proposti (con uso di materiali e tecniche eco-sostenibili e per il risparmio energetico)	10	
Totale		***10***

Il punteggio finale attribuito all'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi di cui al progetto tecnico ed al progetto gestionale.

A1. CLAUSOLA DI SBARRAMENTO
La ditta concorrente che **NON** avrà totalizzato **almeno 38 punti** dei 75 punti complessivi previsti all'offerta tecnica **SARA' ESCLUSA DALLA GARA**, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto insufficiente.

La Commissione di gara per la valutazione tecnica adotterà il metodo del "confronto a coppie", per come regolato dall'Allegato G del DPR 5 ottobre 2010, n. 207

B) Valutazione offerta economica max punti 30 così ripartiti:

B 1) valore del canone.

Parametro di riferimento per la valutazione: canone base complessivo € 261.000,00 soggetto a rialzo.

L'offerta sarà valutata con la seguente formula:
P.C.Canone = **30** x (261.000,00 – C.O.)/(261.000,00 – C.O.Max)

In cui:

P.C.Canone =	Punteggio del concorrente in esame
C.O. =	Canone offerto dal concorrente in esame, espresso in euro
C.O.Max =	il più elevato dei canoni offerti dai concorrenti ammessi, espresso in euro.

La mancata produzione di uno o più di uno dei sopra richiamati documenti costituisce causa di esclusione dalla presente gara.
Non sono ammesse offerte parziali.
Non sono ammesse offerte condizionate.

ART. 11 – SVOLGIMENTO DELLA GARA
L'espletamento della procedura di gara avrà luogo in seduta pubblica presso il Settore Patrimonio, Demanio Partecipate, Corso Mazzini 188 in Catanzaro il giorno e l'ora indicati nel bando di gara.

Nella prima seduta pubblica si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione.
Successivamente, in una o più sedute riservate, una Commissione Giudicatrice appositamente nominata, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ammesso e all'assegnazione dei relativi punteggi.
Di seguito, ai concorrenti verranno comunicati a mezzo PEC l'ora, il giorno ed il luogo in cui avrà luogo la seduta pubblica nella quale la Commissione di Gara:
a) darà lettura dei punteggi tecnici attribuiti;
b) procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
c) qualora ricorra la circostanza, la Commissione sospenderà la seduta pubblica e demanderà al RUP la valutazione della documentazione presentata in relazione alla situazione di collegamento tra partecipanti;
d) valuterà le offerte economiche presentate da ciascun concorrente, applicando la formula prevista;
e) procederà all'assegnazione dei relativi punteggi;
f) declamerà la graduatoria finale tecnico-economica.
L'apertura delle buste e l'esame delle offerte verranno effettuati secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse.
A parità di punteggio sarà dichiarata aggiudicataria la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà a richiedere ai concorrenti ulteriore aumento sul canone offerto. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

ART. 12 - AGGIUDICAZIONE

Con specifico provvedimento sarà approvata l'aggiudicazione provvisoria a favore del Concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.
L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace, a seguito del positivo riscontro dei controlli di legge.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di:
a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
b) non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della concessione;
c) di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse;
d) non si procederà al perfezionamento dell'aggiudicazione in pendenza di morosità di canoni o tributi comunali dovuti a qualsiasi titolo.

ART. 13 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.
Entro i termini di validità dell'offerta tecnico/economica, indicati nella presente Nota Esplicativa di Gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto.
La graduatoria sarà considerata valida per tre anni dall'aggiudicazione definitiva della concessione oggetto della presente gara. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

ART. 14 – ELENCO INDICATIVO E NON ESAUSTIVO DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:
1. presentazione offerta sprovvista della copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario;
2. presentazione offerta oltre i termini stabiliti nel bando di gara;
3. presentazione di offerta tecnico-economica parziale e/o condizionata;
4. omessa sottoscrizione delle dichiarazioni;
5. omessa presentazione dell'offerta economica;
6. omessa sottoscrizione dell'offerta economica ;
7. omessa presentazione dell'offerta tecnica;
8. l'inserimento del valore del canone offerto in sede di offerta tecnica;
9. omessa dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;

10. mancata effettuazione del sopralluogo
11. mancata cauzione provvisoria
12. omesso pagamento contributo ANAC di euro 20,00
Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause espressamente previste dagli atti di gara o al D.lgs 50/2016.

ART. 15 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'EX AVCP ORA ANAC
Il concorrenti, a pena esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ex AVCP ora ANAC, per l'importo di cui alla Deliberazione AVCP del 9 Dicembre 2014 e di seguito riportato, scegliendo tra le modalità previste nella suddetta deliberazione, secondo le istruzioni operative fornite dalla suddetta Autorità, queste ultime da verificare sotto la responsabilità dei concorrenti, riportate sul sito ww.avcp.it. (nota ANAC a del 12.09.2014).
La ricevuta di pagamento, da allegare in originale all'offerta, dovrà indicare il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
Il contributo a carico del partecipante è di €.20,00 (euro venti/00).
Il mancato pagamento del suddetto contributo costituisce causa di esclusione.

ART. 16 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE
La determinazione della congruità delle offerte sarà effettuata ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016. Per la componente relativa al prezzo offerto il concorrente dovrà essere in grado di giustificare che l'offerta economica ha tenuto in considerazione tutte le proposte formulate in sede di offerta tecnica.
La valutazione dell'offerta anomala sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento ovvero da apposita Commissione.
Il Responsabile del Procedimento o l'apposita commissione procederanno a verificare le offerte risultate anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 secondo quanto previsto dal medesimo articolo.
In particolare il concorrente la cui offerta risulti anomala dovrà presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo offerto e relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle prime cinque migliori offerte.
Si richiama integralmente l'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

ART. 17 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

ART. 18 - GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (*Cauzione provvisoria e definitiva*)
L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, con causale: " procedura aperta per l'affidamento **in concessione d'uso piscina comunale "Vinicio Caliò". Codice cig 69319580B5 - pari ad EURO 5.220,00 e costituita, a scelta del concorrente:**
a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b) in contanti, con bonifico avente come beneficiario il Comune di Catanzaro da appoggiare a: Banca Monte dei Paschi di Siena di Catanzaro - CODICE IBAN: IT 20 F 01030 04400 000000507296. Nel caso di versamento sul c/c intestato al Comune di Catanzaro, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui il Comune dovrà appoggiare il mandato di pagamento;
c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Si segnala, altresì, che la Banca d'Italia ha inserito sul proprio sito internet anche un elenco dei soggetti non legittimati allo svolgimento dell'attività bancaria e finanziaria in Italia ed un elenco di segnalazioni di abusiva attività bancaria e finanziaria ricevute da Autorità di vigilanza estere, che potranno essere consultati nei casi dubbi. Inoltre, **si chiarisce che, in caso di presentazione di una cauzione provvisoria rilasciata da un soggetto non autorizzato, la stazione appaltante dovrà procedere all'esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento.**

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta,il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese la riduzione è riconosciuta secondo quanto indicato dall' Autorità con determinazione n. 44 del 27/09/2000 (in G.U. n. 245 del 19/10/2000) e deliberazione n. 408 del 06/12/2001:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituisce motivo di esclusione ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 9 3 , comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione,** dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità della "prova scritta" prevista, per le polizze assicurative, dall'art. 1888 c.c.

E' necessario produrre una copia cartacea sottoscritta in originale dal garante.

Qualora il contratto di assicurazione sia stato perfezionato "a distanza" ai sensi del Regolamento ISVAP n. 34 del 19.03.2010 dovrà comunque essere prodotta la copia cartacea sottoscritta in originale (v. art. 10, c. 4, del Regolamento citato).

Qualora il contratto di assicurazione a distanza sia stato formato come documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata o firma digitale, dovrà essere comunque prodotta copia cartacea della polizza e tutti gli estremi informatici atti a consentire la verifica dell'autenticità del documento e della firma apposta.

Qualora le verifiche diano esito negativo il documento sarà considerato come non prodotto con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve prestare la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103,comma1, del Codice (10% dell'importo contrattuale)

ART. 19 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione dal Bando e da Disciplinare con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento,in favore della stazione appaltante,della **sanzione pecuniaria dell'1 per cento del valore dell'appalto, pari ad € 2.610,00** a favore della stazione appaltante, mediante bonifico avente come beneficiario il Comune di Catanzaro da appoggiare a: Banca Monte dei Paschi di Siena di Catanzaro - CODICE IBAN: IT 20 F 01030 04400 000000507296 con la causale: **"Sanzione pecuniaria relativa alla *...[oggetto e CIG della gara]*"**.

In tal caso sarà assegnato al concorrente il termine di 5 giorni lavorativi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari. Nello stesso termine e contestualmente alla presentazione della documentazione di integrazione o di regolarizzazione, deve essere presentata, a pena di esclusione. il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione pecuniaria.

Il mancato,inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante,formulata ai sensi dell'art. 83,comma 9,del D.Lgs. n. 50/2016, nonché la regolarizzazione senza il pagamento della sanzione costituisce causa di esclusione definitiva.

La sanzione e' dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nel caso in cui il concorrente non intenda avvalersi del procedimento di regolarizzazione e accetti pertanto,l'esclusione dalla gara, è tenuto a comunicare tempestivamente tale decisione alla stazione appaltante.

Tra le prescrizioni stabilite a pena di esclusione, risultano non sanabili con il pagamento della sanzione:

a) offerta pervenuta fuori termine;

b)la mancata sigillatura del plico esterno tale da compromettere il principio di segretezza ed immodificabilità dell'offerta;

c) l'apposizione sul plico esterno di una indicazione totalmente errata o generica, tale da non rendere possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la presente gara;

d) il mancato pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C.;

e) carenza requisiti generali e speciali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte;

f) il mancato possesso dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica alla data di presentazione della domanda;

g) la mancata indicazione della volontà di ricorrere all'avvalimento da parte del concorrente/ausiliato;

h) il mancato inserimento dell'offerta tecnica in una busta separata, debitamente sigillata,all'interno del plico esterno/principale;

i) la mancata presentazione dell'offerta tecnica;

l) l'indicazione nel progetto tecnico di elementi economici che si configurino quale violazione del principio della segretezza dell'offerta economica;

m) il mancato inserimento dell'offerta economica in una busta separata, debitamente sigillata, all'interno del plico esterno/principale;

n) mancata presentazione dell'offerta economica;

o) la mancata indicazione della percentuale di rialzo dell'offerta;

p) l'offerta plurima o condizionata o con riserve;

q) la mancata indicazione dei costi della sicurezza relativi ai rischi specifici della propria attività d'impresa (oneri aziendali) previsti per l'esecuzione del servizio (cfr, Adunanza Plenaria n. 9/2015).

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione assegnando un termine di 5 giorni lavorativi ,con la procedura di cui al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, senza applicazione della sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. l'accesso agli atti è differito:

1. in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
2. in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Per quanto qui non indicato, si rinvia espressamente ale leggi in materia.

ART. 21 - NORME SULLA PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS 196/2003

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Catanzaro e che lo stesso trattamento viene effettuato nel rispetto della normativa medesima.

Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nelle presenti norme si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

La partecipazione alla gara, da parte di soggetti concorrenti, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Bando nonché nel presente Capitolato Speciale.

ART. 22 – COMUNICAZIONI - CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA - PEC

I Concorrenti sono tenuti ad indicare anche sul plico della busta di spedizione, il numero di telefono e la **PEC alla quale saranno trasmesse tutte le comunicazioni.**

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al decimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara, relativamente alla presentazione dell'offerta, inviando il quesito via PEC al Settore Sport. Le risposte, in forma anonima, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Catanzaro, se di interesse a tutti i concorrenti. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato il terzo giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta.

ART. 23 - SOPRALLUOGO

I Concorrenti dovranno effettuare, **a pena di esclusione**, un sopralluogo presso l'impianto sportivo oggetto d'offerta.

Detto sopralluogo sarà da effettuarsi previa richiesta di appuntamento (Tel 0961 881771) entro e non oltre 10 giorni antecedenti la data stabilita per la presentazione delle offerte.

Al termine del sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione di avvenuta effettuazione dello stesso che i Concorrenti dovranno allegare nella Busta 1 – Documentazione.

ART. 24 - STIPULA DELLA CONCESSIONE

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipula o scritturazione, bolli e registrazione della concessione sono a carico dell'aggiudicataria.

ART. 25 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il bando non vincola l'Amministrazione Comunale di Catanzaro né all'espletamento della gara, né alla diramazione degli inviti, né alla successiva aggiudicazione che, comunque, potrà avvenite anche in presenza di una sola offerta valida, purchè giudicata meritevole di accoglimento.

L'Amministrazione Comunale si riserva espressamente la possibilità di annullare la gara o di modificarne o rinviarne i termini in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

Per qualsiasi chiarimento , risposte e quant'altro attinente la procedura di gara, l'Amministrazione Comunale utilizzerà unicamente il proprio sito www.comunecatanzaro.it (link gare ed appalti).

ART. 26 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale Calabria –sez. Catanzaro nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del

Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010 ovvero, nel termine di 120 giorni, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute alla cognizione del Giudice ordinario (foro competente: Catanzaro). E' esclusa la competenza arbitrale .



Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Corso Mazzini, 188 – 88100 Catanzaro

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO DELLA PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

CAPITOLATO SPECIALE

I N D I C E

Parte I *PRESTAZIONI OGGETTO DELLA CONCESSIONE*

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE
ART. 2 - FINALITA' DELLA PRESTAZIONE
ART. 3 - INIZIO TERMINI DI ESECUZIONE
ART. 4 - LUOGO DI EFFETTUAZIONE DELLA PRESTAZIONE E CARATTERISTICHE DELL'AREA
ART. 5 - OBBLIGHI DELL' CONCESSIONARIO
ART. 6 - MODALITA' DI UTILIZZO DELLA STRUTTURA
ART. 7 - SERVIZI A FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
ART. 8 - ATTIVITA' PROMOZIONALE, COMMERCIALE, SPONSORIZZAZIONI
ART. 9 - REFERENTE
ART. 10 - RESTITUZIONE DELL'IMPIANTO

Parte II *CLAUSOLE CONTRATTUALI*

ART. 11 - CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE
ART. 12 - CANONE DI CONCESSIONE
ART. 13 - REVISIONE
ART. 14 – DURATA DELLA CONCESSIONE
ART. 15 - TERMINI DILATORI
ART. 16 – LAVORI ESEGUITI
ART. 17 - CONDIZIONI GENERALI DI CONCESSIONE
ART. 18 - SUB CONCESSIONE
ART. 19 - RESPONSABILITA'
ART. 20 - PERSONALE
ART. 21 - ASSICURAZIONE
ART. 22 - VIGILANZA E CONTROLLI
ART. 23 - PENALITA'
ART. 24 - REVOCA PER PUBBLICO INTERESSE
ART. 25 - REVOCA
ART. 26 - RECESSO
ART. 27 - FORO COMPETENTE
ART. 28 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI
ART. 29 - STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE - SPESE, IMPOSTE E TASSE
ART. 30 - TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

Parte I
PRESTAZIONI OGGETTO DELLA CONCESSIONE

ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Costituisce oggetto del presente capitolato l'affidamento in concessione d'uso dell'impianto sportivo di proprietà comunale costituito da un impianto natatorio coperto con n. 2 piscine coperte (vasca grande e vasca piccola), gradinate e sevizi pubblico, locali spogliatoi maschi, femmine e istruttori, locali accessori, locali di servizio, locali e centrale impianti ed aree esterne della piscina intestata a "Vinicio Caliò" in località Pontepiccolo in Catanzaro.
Il Concessionario è inoltre tenuto ad effettuare i lavori di ristrutturazione, integrativi e di ampliamento eventualmente previsti nell'offerta presentata.
Il corrispettivo a favore del Concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente l'impianto sportivo natatorio oggetto di concessione, per la durata di anni 12. Nel Capitolato Speciale sono indicate le modalità e le condizioni organizzative minimali di gestione del servizio, a cui il Concessionario dovrà attenersi e che non potranno essere derogate, ma solo integrate dalle condizioni offerte in sede di gara.
Tutte le attività richieste dovranno essere effettuate dal soggetto gestore con propria organizzazione, nel rispetto delle normative vigenti inerenti la gestione e conduzione degli impianti sportivi in oggetto e nel rispetto delle disposizioni dell'Amministrazione comunale.

ART. 2 – FINALITA' DELLA PRESTAZIONE

Interesse e obiettivo principale dell'Amministrazione Comunale è quello di promuovere le attività sportive del nuoto, della pallanuoto e degli sport acquatici ed offrire alla comunità di Catanzaro un impianto sportivo omologato, economico, funzionale ed efficiente.

ART. 3 – INIZIO TERMINI DI ESECUZIONE

Al termine della procedura di gara avverrà la consegna dell'impianto sportivo con apposito verbale, sottoscritto tra l'Amministrazione e il Concessionario.
La consegna dell'impianto sportivo avverrà alla data del 1° luglio 2017.
Il Concessionario ha facoltà di accesso all'impianto in tutti i giorni lavorativi a far data dall'aggiudicazione definitiva e sino alla consegna dello stesso, al fine di poter esperire le attività di ricognizione dell'impianto, di rilievo e progettazione degli interventi proposti.
A far data dal verbale di consegna (1° luglio 2017) decorrono i 60 giorni per dare inizio all'esercizio della gestione sportiva dell'impianto.
Decorsi inutilmente i 60 giorni, salvo i casi di forza maggiore non dipendenti dall'impresa o da attività o decisioni da essa posti in essere, si applicherà la penale di € 500,00 per ogni giorno di ritardo di apertura della piscina al pubblico.

ART. 4 – LUOGO DI EFFETTUAZIONE DELLA PRESTAZIONE E CARATTERISTICHE DELL'IMPIANTO:

L'impianto sportivo, è costituito da:

- un perimetro interamente recintato e accessibile da cancelli in ferro
- area libera pavimentata esterna
- n. 1 vasca "piscina grande" piastrellata
- n. 1 vasca "piscina piccola" piastrellata
- locali destinato a spogliatoi
- locali destinati a servizi
- gradinate interne fronte vasca grande
- locali tecnici e impianti
- locali segreteria tecnica e società sportive
- altri locali (ex palestra, accesso dalle gradinate, servizi igienici pubblico, etc)
- casa custode

L'impianto sportivo è in diverso stato di manutenzione a seconda dei locali e dell'uso, necessita di lavori di ripristino ed adeguamento.

ART. 5 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà

- mantenere i requisiti che hanno determinato l'affidamento, impegnandosi ad eseguire l'attività rispettando pienamente quanto previsto dalla normativa vigente in materia di igiene, sicurezza, regolarità dei rapporti di lavoro e/o reintegrazione sociale;
- rispettare tutti gli obblighi ed oneri previsti dalla convenzione;
- realizzare il progetto proposto entro i termini dallo stesso indicati;
- omologare l'impianto secondo le normative FIV;
- promuovere la disciplina sportiva del nuoto e degli sport acquatici tra tutti gli strati della popolazione dandone la massima diffusione possibile, anche nelle scuole primarie di primo e secondo livello
- attivare scuola nuoto, scuola pallanuoto e campus sportivi
- gestire l'impianto a scopo sportivo e ricreativo per la pratica del nuoto e della pallanuoto
- promuovere eventi sportivi agonistici;
- effettuare tutte le attività e le operazioni necessarie per mantenere l'impianto in esercizio ed in stato di efficienza, nonché tutte le operazioni richieste dai competenti organi vigilanza dell'impianto stesso (C.C.V.P.S. – A.S.P. – VV.FF. Autorità di P.S.);
- realizzare tutti gli interventi richiesti dal Comune finalizzati al miglior funzionamento dell'impianto,nonché al perseguimento del pubblico purché rientranti nella manutenzione ordinaria di immobili e impianti;
- provvedere interamente alla conduzione, esercizio e manutenzione impianti di riscaldamento, trattamento aria, termoventilazione ed erogazione di acqua calda;
- provvedere interamente alla conduzione, esercizio, pulizia e manutenzione impianti di filtrazione, circolazione e trattamento acque;
- provvedere interamente alla conduzione e manutenzione impianti tecnologici;
- provvedere interamente alla pulizia dell'intero complesso dato in gestione;
- provvedere interamente alla cura e manutenzione delle aree verdi e spazi circostanti;
- provvedere interamente alla cura e manutenzione dell'impianto elettrico con verifica periodica dell'impianto di messa a terra, e degli apparecchi "salvavita" e delle prove funzionali delle luci di emergenza e dei soccorritori di energia elettrica;
- provvedere interamente alla manutenzione ordinaria degli immobili, impianti, delle loro pertinenze e delle attrezzature con proprie risorse, prodotti di consumo e personale;
- effettuare tutte le attività comprese nella gestione e conduzione degli impianti con proprie risorse, prodotti di consumo e personale.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA OBBLIGATORIA

Il Concessionario dovrà realizzare interventi di manutenzione straordinaria obbligatori che prevedono in sintesi le seguenti lavorazioni:

Opere riguardanti le strutture delle piscine coperte:

1. Revisione e riparazione copertura principale in legno lamellare e relative opere di lattoneria e pluviali e coperture secondarie ;
2. Risanamento conservativo delle travi e dei pilastri in c.a. ammalorati;
3. Revisione serramenti esterni e vetrocamera antisfondamento e uscite di sicurezza ;
4. Rifacimento controsoffitti ammalorati;
5. Rifacimento di tutte le pavimentazioni e di tutte le canalette di riciclo dell'acqua (area vasche);
6. Revisione e riparazione pavimentazioni e rivestimenti;

Opere riguardanti gli impianti:

7. Revisione e riparazione/integrazione quadri elettrici;
8. Revisione/sostituzione valvole motorizzate (vasca compenso)
9. Installazione compressore aria a servizio valvole motorizzate
10. Installazione Sistema *Cillit* PCR controllo automatico lettura PH-CL con reagenti
11. Sostituzione sabbie quarzifere filtranti (Dren 6/8 – 650kg; Dren 3/5 – 650kg; Dren ½ - 650 kg; Dren 0,4/0,8 – 2.600 kg; Dren HY 2000 – 1200 kg)
12. Controllo e revisione cablature elettriche;
13. Installazione n. 3 pompe sollevamento acqua vasca piscina grande e n. 2 pompe circuito primario caldaie;

14. Installazione n. 1 pompa servizio sistema fan coil;
15. Revisione/sostituzione n. 8 pompe servizio circuiti caldaia e fan coil (trattamento aria);
16. Revisione e recupero strutturale sistema termoregolazione U.T.A. e fan coil (trattamento aria);
17. Recupero e ottimizzazione impianto acqua calda sanitaria con eventuale fornitura di boiler a pompa di calore;
18. Ogni altra lavorazione o fornitura per dare l'impianto agibile, a norma e omologabile dalla FIN.

Sono a carico del Concessionario:
a) redazione del progetto esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria, compresi gli oneri di progettazione e di tutte le altre prestazioni tecniche connesse;
b) le procedure necessarie per l'ottenimento di tutte le autorizzazioni, pareri, nulla osta, da parte di enti o organismi competenti ,necessarie per l'esecuzione dei lavori per le quali il Concessionario si assumerà gli oneri e rischi derivanti dal ritardato o mancato ottenimento;
c) l'esecuzione dei lavori nel rispetto del progetto esecutivo, accollandosi ogni spesa inerente e conseguente ai lavori anche in caso di incremento dei costi , dando atto che il Comune rimarrà indenne da ogni e qualsiasi richiesta di mutamento delle condizioni contrattuali d'appalto o di risarcimento, compresi gli oneri della direzione lavori, del collaudo e di tutte le altre prestazioni tecniche connesse;
Gli interventi impiantistici dovranno essere realizzati nel pieno rispetto della normativa nazionale e regionale anche in materia di sicurezza e dovranno essere affidati a ditte in possesso dei requisiti di legge, che dovranno rilasciare dichiarazione di conformità e un numero adeguato di copie della documentazione grafica dei lavori eseguiti.
Le modalità di esecuzione dei lavori sono rimesse al Concessionario pertanto i lavori potranno essere eseguiti in economia, ovvero mediante appalto/i e comunque nel rispetto della normativa vigente, esonerando il Comune da ogni responsabilità in merito alla procedura di affidamento individuata e ai rischi derivanti dall'esecuzione. I rapporti con le ditte esecutrici sono tenuti esclusivamente dal Concessionario che solo risponde nei loro confronti a qualsiasi titolo, rimanendo del tutto estranea l'Amministrazione concedente.
Prima dell'inizio dei lavori il Concessionario dovrà acquisire autorizzazione ai lavori da parte del Comune come ogni altra autorizzazione, parere e nulla osta di legge da parte degli enti e organi preposti.
Il Concessionario comunicherà il nominativo del progettista, prima dell'inizio della progettazione, del direttore dei lavori e del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, prima dell'inizio dei lavori.
Nel corso dei lavori saranno programmate visite da parte di funzionari tecnici del Comune per verificarne lo stato di avanzamento.

5.1 pubblicità commerciale:
Il Concessionario è autorizzato ad effettuare all'interno e all'esterno degli impianti pubblicità commerciale in forma visiva, con l'obbligo di uniformarsi alle eventuali prescrizioni tecniche disposte dall'Amministrazione comunale e di ottemperare al pagamento della relativa imposta comunale di pubblicità. L'Amministrazione comunale si riserva l'utilizzo gratuito di spazi per propria pubblicità istituzionale, non superiori al 20% dello spazio complessivo disponibile.
L'installazione delle strutture e degli impianti per la pubblicità è subordinata alle norme regolamentari in materia e il Concessionario è tenuto ad espletare in proprio tutte le incombenze amministrative per le relative autorizzazioni.
Il Concessionario è tenuto a dare la propria disponibilità all'attività di promozione turistica, sportiva e ricreativa anche in collaborazione con altri Enti o associazioni del settore presenti nel territorio, e dovrà impegnarsi a pubblicizzare la struttura per mezzo di testate giornalistiche, internet, e comunicati radio con frequenze e modalità che riterrà opportune, tali da garantire maggiore informazioni agli utenti anche al di fuori del territorio comunale.

5.2- punti vendita:
Il Concessionario è autorizzato ad effettuare all'interno degli impianti la vendita di accessori per le attività che ivi si svolgono, riviste e pubblicazioni di carattere sportivo ed eventuali gadgets, previa acquisizione di tutte le autorizzazioni e licenze previste dalle disposizioni vigenti in materia.
E' inoltre possibile l'attivazione di un servizio bar/ristoro, da esercitarsi esclusivamente negli orari di apertura della piscina.

5.3 - custodia:
- garantire l'apertura e la chiusura dei cancelli esterni, presenziare durante le attività sportive;
- Custodire tutte le chiavi dell' immobile con espresso divieto di produrne e distribuirne copie;

- Segnalare tempestivamente al Comune qualsiasi danno alle strutture o interruzione dell'attività.

5.4 - vigilanza: la ditta aggiudicataria dovrà garantire per tutto la durata della convenzione la sorveglianza e impedire un utilizzo improprio degli immobili da parte degli utenti; controllo degli ingressi delle persona autorizzate, assicurando che i frequentatori degli immobili non causino danno a persone o cose;

5.5- Pulizia dei locali

Gli interventi di pulizia giornaliera, mirati al mantenimento delle condizioni di igienicità e confort degli spogliatoi, sono così sintetizzati:

- spazzatura e lavaggio dei pavimenti con prodotto detergente e disinfettante ad azione germicida compatibile con i tipi di superfici presenti;
- lavaggio e disinfezione giornaliera degli apparecchi igienici con prodotti non abrasivi e compatibili con le superfici trattate;
- asportazione quotidiana di ogni rifiuto da tutti gli ambienti e le aree esterne. I rifiuti devono essere differenziati e conferiti secondo le norme previste dai regolamenti comunali;

5.6 corretto utilizzo:

Alla scadenza della concessione dovrà essere restituita tutta la documentazione tecnica e legale fino al momento detenuta dal Concessionario. Di tutte le operazioni verrà dato atto in un verbale di riconsegna degli impianti redatto in contraddittorio tra le parti.

Qualora alla riconsegna degli impianti si ravvisassero danni arrecati a strutture, impianti, attrezzature, dovuti a imperizia, incuria o mancanza di manutenzione ordinaria e straordinaria, nei casi in cui è a carico del Concessionario, essi verranno stimati e imputati al Concessionario che dovrà quindi provvedere alla loro riparazione nei termini e con le modalità indicate dall'Amministrazione comunale.

In caso di inottemperanza all'obbligo di riparazione, il Comune escuterà l'assicurazione costituita ai sensi del successivo art. 18 oppure, in caso di esito negativo, incamererà nella misura corrispondente la cauzione, restando comunque impregiudicate eventuali altre azioni per il ristoro integrale dei danni.

Il Concessionario assume la funzione e gli obblighi del "datore di lavoro" previsti dal D.Lgs n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni; dovrà inoltre individuare il Responsabile della sicurezza degli impianti ai sensi del D.M. 18.03.1996 e successive modificazioni e Integrazioni (Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio d'impianti sportivi").

Per tutta la durata della concessione, il Concessionario dovrà condurre l'impianto nel rispetto delle norme nazionali e regionali circa le condizioni igienico-sanitarie, la sicurezza delle strutture e degli impianti tecnologici.

E' obbligo del Concessionario adottare tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli addetti ai lavori, degli utenti, degli atleti e di chiunque altro fruisca delle strutture. In caso di danni a persone o cose, la responsabilità civile e penale è a carico del Concessionario, intendendosi sollevata l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità. Prima della stipula del contratto il Concessionario dovrà produrre al Comune copia della polizza assicurativa per la copertura di detta responsabilità.

Incombe sul gestore l'obbligo di adottare pronte misure di presidio in eventuali situazioni di pericolo per la pubblica incolumità.

Il gestore dovrà altresì comunicare al concedente, entro cinque giorni dal loro verificarsi o, se successivo, dal giorno in cui ne ha avuto conoscenza, qualsiasi inconveniente tecnico che possa pregiudicare la funzionalità degli impianti e/o la pubblica incolumità.

5.7 - Attrezzature e arredi

Il Concessionario provvederà a proprie spese alla dotazione delle attrezzature e degli arredi ulteriori a quelli già installati e in dotazione, necessari per il buon svolgimento del servizio, senza poter nulla pretendere al riguardo dall'Amministrazione. Dovrà al riguardo attuare gli impegni assunti in sede di gara.

Nessuna attrezzatura consegnata dall'Amministrazione comunale potrà essere dal Concessionario alienata o distrutta.

Alla data di scadenza della concessione, il Concessionario potrà provvedere alla rimozione delle proprie attrezzature, arredi ed effetti d'uso dallo stesso collocati negli impianti.

5.8 - Personale

Il Concessionario effettuerà la gestione del servizio con personale qualificato il cui numero e la cui organizzazione dovranno essere tali da garantire il regolare svolgimento del servizio anche in relazione al numero di giorni e alle ore di funzionamento degli impianti e alla tipologia delle attività svolte.

In ogni caso il personale impiegato deve possedere adeguata professionalità e, se adibito all'assistenza dei bagnanti dovrà essere in possesso del relativo brevetto di abilitazione al salvataggio come prescritto dalla vigente normativa.
Il personale impiegato dovrà essere organizzato in modo da consentire:

- l'apertura della struttura per almeno 6 giorni settimanali (e comunque per l'eventuale maggiore periodo offerto in sede di gara) e per almeno 10 ore al giorno, e comunque per almeno 320 giorni all'anno;
- la direzione tecnica
- la segreteria
- la scuola nuoto
- l'assistenza ai bagnanti
- le pulizie
- la conduzione degli impianti tecnici, secondo la normativa vigente.

Il Concessionario è tenuto a comunicare all'ente concedente, prima dell'avvio del servizio, l'elenco nominativo dei propri dipendenti e dei collaboratori corredato dei dati anagrafici, dei titoli di specializzazione e delle eventuali abilitazioni e brevetti. Dovrà parimenti comunicare ogni variazione che nel corso del rapporto dovesse intervenire nell'organico indicato nella comunicazione iniziale.
Il Concessionario dovrà altresì individuare e comunicare formalmente al Comune il nominativo del direttore tecnico responsabile e coordinatore degli impianti, il quale dovrà garantire la propria reperibilità nei confronti dell'Amministrazione comunale. **Il Concessionario dovrà quindi comunicare al Comune il numero di telefono cellulare al quale il direttore sarà sempre reperibile.**
Il Concessionario dovrà ottemperare a tutti gli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi, previdenziali, assistenziali e in materia di sicurezza dei lavoratori, come previsti dalle vigenti normative e dai CCNL di categoria e dagli eventuali integrativi in vigore nell'ambito territoriale di riferimento.
Il Concessionario risponde in ogni caso dell'opera del personale utilizzato.
Il Concessionario assume l'obbligo di munire i propri collaboratori di un apposito documento di identificazione corredato di fotografia da apporre in modo visibile sugli indumenti indossati durante il servizio.

5.9 - Obblighi del gestore - Aspetti comuni

Il Concessionario è responsabile del regolare svolgimento dei servizi che si svolgono presso tutti gli impianti oggetto di concessione ed è tenuto ad adempiere a tutti gli obblighi ed a eseguire tutte le prestazioni necessarie per assicurare la gestione di cui al presente atto. In particolare, a titolo solamente esemplificativo, dovrà:

a) svolgere il servizio in conformità al progetto gestionale presentato in sede di gara, adempiendo agli impegni in quella sede assunti;
b) prestare obbligatoriamente la propria collaborazione tecnico-organizzativa per iniziative atte a promuovere la diffusione dello sport che il Comune, in accordo fra le parti, proporrà di attuare nel corso di ogni anno;
c) consentire l'accesso al pubblico negli orari concordati con l'Amministrazione Comunale;
d) assolvere agli adempimenti di sicurezza ed igiene;
e) custodire e mantenere gii impianti e le attrezzature ivi esistenti, oltre che tenere in debita efficienza la pulizia dei locali.
f) assicurare sin dal momento della presa in consegna delle strutture: la custodia, la vigilanza, la manutenzione delle strutture e delle attrezzature come sopra specificate;
g) gestire gli spazi interni ed esterni, i locali, gli ambienti, le attrezzature e gli impianti
h) effettuare a proprie spese degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione necessari per la conservazione degli immobili, del mobilio, delle attrezzature e di tutti gli impianti in condizioni di massima efficienza;
i) attuare e gestire un servizio di vigilanza e custodia;
j) comunicare, contestualmente alla consegna degli impianti, l'organigramma delle cariche sociali e del personale e, successivamente, ogni eventuale variazione inerente a tali organigrammi;
k) collaborare con l'Amministrazione comunale sull'organizzazione di eventi dalla stessa proposti, compreso l'utilizzo delle strutture date in concessione;
l) ottenere l'autorizzazione della Giunta comunale per lo svolgimento di eventi o iniziative diverse da quelle cui gli impianti sono ordinariamente destinati;
m) riservare l'utilizzo gratuito per almeno 5 manifestazioni di carattere istituzionale e/o di altro genere all'anno organizzate dal Comune;

n) osservare, oltre che delle disposizioni di legge, anche le eventuali prescrizioni da parte del Comune che si dovessero rendere necessario per un buon funzionamento dell'impianto e un'elevata qualità dei servizi.

Ogni e qualsiasi spesa connessa alla gestione degli impianti e dell'organizzazione delle attività è a carico del Concessionario, compresi i consumi e le utenze inerenti gas, energia elettrica ed acqua. Il Concessionario dovrà provvedere ad intestare a proprio nome le relative utenze ed a farsi carico di ogni altro onere o spesa connessi alla gestione della struttura che non sia espressamente assunto dal Comune.

5.10 - Obblighi del gestore - Aspetti specifici

Oltre quanto indicato nel suddetto art. 8, il Concessionario è tenuto ai seguenti specifici adempimenti:

a) la struttura dovrà essere aperta per almeno 6 giorni settimanali e per almeno 10 ore al giorno e comunque per l'eventuale maggiore periodo offerto in sede di gara, e sempre garantendo almeno 320 giorni all'anno di apertura;
b) dovrà essere garantita l'apertura al pubblico della struttura secondo gli orari da concordare con l'amministrazione garantendo ed in ogni caso l'apertura serale dalle ore 19 alle ore 21, sia per nuoto libero che per corsi;
c) manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, attrezzature, locali interni ed esterni;
d) assicurare nella fascia pomeridiana l'utilizzo della piscina comunale da parte delle squadre locali di nuoto per almeno 4 ore al giorno su n. 2 corsie, per 6 giorni a settimana. La tariffa da applicare agli iscritti della squadra locale di nuoto è quella presentata in sede di offerta da parte del soggetto aggiudicatario;
e) realizzazione dei lavori eventualmente offerti in sede di gara entro un anno dall'ottenimento dell'autorizzazione comunale alla realizzazione degli stessi, da presentare entro 3 mesi dalla consegna degli impianti;
f) per le **Piscine** dovrà essere garantito il controllo chimico— fisico e batteriologico delle vasche, con periodici controlli eseguiti da laboratorio autorizzato, da trasmettere al comune con cadenza mensile, il tutto a spese del Concessionario;

5.11 - Manutenzione ordinaria degli impianti

Il Concessionario si obbliga inoltre a curare, a sue spese, la manutenzione ordinaria della struttura, degli impianti, delle attrezzature e del verde circostante e consentire ed agevolare le ispezioni periodiche che tecnici, funzionali od incaricati del Comune riterranno di effettuare per verificare la buona tenuta del complesso.

Gli interventi di manutenzione ordinaria sono quelli che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti.

A titolo indicativo e non esaustivo, rientrano tra gli interventi di manutenzione ordinaria:

a) riparazione e sostituzione di intonaci interni, tinteggiatura esterne, rivestimenti e pavimenti;
b) riparazione e sostituzione di infissi, serramenti, apparecchi sanitari, rubinetteria, apparecchiature, phon, tubazioni, apparecchiature elettriche, sistemi di trattamento acqua, pompe, lampade, valvole, punti presa, interruttori;
c) verniciatura recinzioni e parti in ferro;
d) verifica periodica di idranti ed impianti di emergenza, ecc.

5.12 - Smaltimento rifiuti pericolosi

Il Concessionario dovrà provvedere allo smaltimento dei rifiuti classificati come pericolosi (additivi, e reagenti chimici e loro contenitori) in base alla normativa vigente, tramite soggetti in possesso delle autorizzazioni di legge, fornendo copia del contratto di smaltimento agli uffici comunali.

5.13 - Documentazione da tenere presso la sede dell'impianto

Il Concessionario ha l'obbligo di tenere presso l'impianto la seguente documentazione:

- Documentazione relativa alla sicurezza contro gli infortuni sul lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- **Registro degli interventi di manutenzione e di controllo effettuati, in cui deve essere indicata la data dell'intervento, la natura e gli esiti.**
- Ogni altra documentazione prevista dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche periodiche avvalendosi dei propri uffici preposti, al fine di riscontrare il mantenimento degli impianti in efficienza.

Inoltre è onere del Concessionario:

- garantire l'omologazione dell'impianto da parte della Federazione Italiana Nuoto;
- sostenere tutti i costi per manutenzione ordinaria, straordinaria e per la gestione dell'impianto sportivo assegnato;
- osservare, e far osservare ai soggetti impiegati, tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti in vigore o emanati durante il periodo di durata dell'attività comprese eventuali ordinanze e Regolamenti del Comune di Catanzaro;
- adempiere agli obblighi previsti dalla vigente normativa relativamente alle denunce e verifiche degli impianti di terra;
- garantire che il proprio personale nell'esecuzione dell'attività, oltre a comunicare correttamente in lingua italiana, mantenga un comportamento irreprensibile, agisca con diligenza e perizia e rispetti la dignità dell'utenza;
- nominare e mantenere nel proprio organico un Coordinatore, sempre reperibile e incaricato di tenere i rapporti con l'Amministrazione, il cui nominativo dovrà essere comunicato all'Ente, prima dell'inizio dell'attività stessa.
- dare comunicazione di ogni sospensione dell'attività o chiusura del complesso sportivo avuto in concessione o di alcune sue parti;
- provvedere all'ottenimento di tutte la autorizzazioni e licenze necessarie alla realizzazione delle attività proposte;
- farsi carico del pagamento di tutte le utenze, forniture e delle imposte/tasse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento alla Tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- partecipare con personale munito di poteri decisionali, alle ispezioni e/o controlli disposti da parte dell'Amministrazione comunale;
- Il Concessionario dovrà predisporre il Regolamento per il corretto utilizzo dell'impianto;
- Il Regolamento dovrà essere preventivamente comunicato al Comune ed essere affisso nella bacheca all'interno della struttura e in altri posti ben visibili ai frequentatori.

Il Concessionario è responsabile di tutti i danni, derivanti dalla gestione del servizio, arrecati alle persone ed alle cose durante il periodo di attività della stessa; pertanto l'Amministrazione Comunale è esentata da ogni azione, sia in via giudiziale che stragiudiziale, da chiunque instaurata.
Il Concessionario deve stipulare, con effetti dalla data di decorrenza dell'attività e per tutta la durata della stessa, un'adeguata copertura assicurativa (RCT) contro i rischi di responsabilità civile verso terzi, per danni arrecati in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e/o complementari, nessuna esclusa né eccettuata. Tale copertura RCT deve avere un massimale unico di garanzia non inferiore a € 6.000.000,00 (seimilioi). Copia della suddetta polizza dovrà essere depositata, presso la stazione appaltante prima dell'affidamento del servizio.

ART. 6 – MODALITA' DI UTILIZZO DELLA STRUTTURA

La struttura dovrà essere utilizzata prioritariamente per lo svolgimento di attività di promozione e diffusione dello sport e della pratica ricreativa del nuoto, della pallanuoto e di tutte le attività acquatiche.
E' quindi vietata, **pena la risoluzione della concessione**, ogni destinazione diversa della struttura, non preventivamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.
È facoltà dell'aggiudicatario attivare un punto di ristoro previa acquisizione di tutti i pareri e autorizzazioni di legge.
In caso il Concessionario voglia proporre un utilizzo diverso (galà, feste animate, concerti, spettacoli, etc) , dovrà presentare apposita istanza tendente ad ottenerne l'autorizzazione , convenendo costi e modalità d'uso con il Settore Patrimonio.

ART. 7 – FRUIBILITA' DA PARTE DI TERZI

Il Concessionario s'impegna a rendere disponibile l'impianto allo svolgimento di tutte le attività sportive della F.I.N. e, ove non in contrasto, con altre manifestazioni federali programmate delle altre federazioni sport acquatici.
Il Concessionario si impegna ad applicare e riscuotere, in suo favore, le tariffe approvate.

ART. 8 – ATTIVITA' PROMOZIONALI, COMMERCIALI, SPONSORIZZAZIONI

A) Nell'Impianto è permessa l'esposizione di materiale pubblicitario, purchè non contrastante con il senso del pudore e dell'etica;

B) I proventi all'esposizione di materiale pubblicitario all'interno dell'impianto oltrechè relativi ad eventuali contratti di sponsorizzazione, saranno interamente a favore del Concessionario. Il Concessionario è comunque tenuto al versamento dell'imposta di pubblicità nel rispetto dei limiti disciplinati dalla Legge e dal Regolamento di Pubblicità del Comune di Catanzaro;

C) Il Concessionario potrà svolgere all'interno dell'Impianto anche attività commerciali inerenti la disciplina sportiva praticata.

ART. 9 – REFERENTE

Il Concessionario dovrà indicare, contestualmente alla consegna dell'impianto, il nominativo e i numeri telefonici (fisso e cellulare) di uno o più referenti che dovrà/dovranno essere sempre reperibile/i da parte dell'Amministrazione Comunale, tutti i giorni per l'intero periodo contrattuale.

I referenti dovranno essere autorizzati, sin dall'inizio della prestazione, ad accogliere qualsiasi richiesta/segnalazione da parte dell'Amministrazione Comunale e a porre in essere tutte le misure atte alla rapida ed efficace soluzione di quanto segnalato.

ART. 10 – RESTITUZIONE DELL'IMPIANTO

1. Entro i 30 (trenta) giorni successivi alla naturale scadenza della concessione, ovvero entro i 30 (trenta) giorni successivi alla notificazione della revoca o della decadenza disposte per qualsiasi titolo di cui agli artt. 24 e 25 del presente Capitolato, Il Concessionario è obbligato a riconsegnare all'Amministrazione Comunale, l'Impianto, comprese le addizioni e le migliorie, in perfetto stato di manutenzione e conservazione, libero da persone o cose, unitamente alla relativa documentazione tecnica aggiornata, con espressa esclusione, a qualunque titolo, di qualsiasi forma di indennizzo o di corrispettivo a carico dell'Amministrazione Comunale. Ciò anche per eventuali investimenti effettuati dal Concessionario e non interamente ammortizzati.

2. Nel caso di inottemperanza, l'Amministrazione Comunale procederà allo sgombero d'ufficio a spese del Concessionario, rivalendosi sulla cauzione versata e senza alcun pregiudizio di ogni altra azione che gli potesse competere.

3. All'atto della riconsegna dell'Impianto verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, un verbale di consegna attestante la consistenza e lo stato di manutenzione dell'Impianto. Ogni danno accertato comporterà per Il Concessionario, oltre al pagamento dei costi necessari per ripristinare il corretto stato di manutenzione e di efficienza, l'obbligo del risarcimento.

Parte II
CLAUSOLE CONTRATTUALI

ART. 11 – CONDIZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Le condizioni e le modalità di esecuzione della concessione d'uso dell'impianto sportivo oltrechè la realizzazione del programma dei lavori e di manutenzione straordinaria e ordinaria, sono quelle indicate nel presente capitolato e nell'offerta presentata in sede di gara. L'utilizzo dell'intero impianto resta condizionato alla preventiva acquisizione delle certificazioni in materia di agibilità e sicurezza nonché di omologazione da parte della F.I.N..

ART. 12 – CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuale da versare all'Amministrazione Comunale risultante dall'offerta è soggetto ad adeguamento ISTAT. In caso di ISTAT negativo, non si procederà all'adeguamento del canone.

Dal canone offerto potranno essere decurtati i costi "investimento" per una quota pari al 90% del canone annuo e sino alla concorrenza del valore dei lavori proposti dal partecipante ed approvati dall'Ente e per massimo di dodici anni. Il valore delle eventuali opere realizzate eccedente non può essere oggetto di pretesa alcuna. Il restante valore del 10% del canone offerto dovrà obbligatoriamente essere versato trimestralmente al Comune di Catanzaro con decorrenza dalla data di inizio della concessione. In caso di ritardo nel pagamento del canone alla scadenza fissata, sarà applicata una penale di euro 20,00 per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo di 90 giorni. Decorso tale termine inutilmente, il Comune potrà disporre l'incameramento della cauzione definitiva presentata per l'importo del canone non versato e degli interessi maturati.

In caso di ritardo nel pagamento del canone di una semestralità si procederà alla decadenza della concessione.

ART. 13 – REVISIONE DEL CANONE
Il canone annuale sarà adeguato, a partire dal 1° gennaio successivo alla sottoscrizione del contratto, nella misura del 100% della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati. In caso di ISTAT negativo, non si procederà all'adeguamento del canone.

ART. 14 - DURATA DELLA CONCESSIONE
La durata della concessione è di anni 12 dalla firma della concessione.

ART. 15 – TERMINI DILATORI
Nella concessione non sono applicabili proroghe o rinnovi.

ART. 16 – LAVORI ESEGUITI
Al termine della concessione tutti i lavori eseguiti e le opere realizzate resteranno di proprietà esclusiva dell'Amministrazione Comunale di Catanzaro, anche nel caso di parziale o incompleto "ammortamento", senza che la concessionaria abbia nulla a che pretendere.

ART. 17 – CONDIZIONI GENERALI DELLA CONVENZIONE
La sottoscrizione della convenzione e dei suoi allegati da parte del Concessionario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di concessioni di beni pubblici.
L'aggiudicataria con la firma della convenzione accetta espressamente e per iscritto, a norma degli articoli 1341, comma 2^, e 1342 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamate.
L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato deve essere fatta, tenendo conto delle finalità perseguite con la convenzione; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 c.c.

ART. 18 – SUB CONCESSIONE
E' vietata ogni forma di sub concessione e di affidamento a terzi della struttura.

ART. 19 – RESPONSABILITA'
Sarà a carico del Concessionario ogni responsabilità connessa e dipendente dall'uso e dalla gestione della struttura avuta in concessione nonché dello svolgimento delle attività ivi praticate.
L'Amministrazione Comunale dovrà essere manlevata e tenuta indenne da ogni responsabilità verso terzi, per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare.

ART. 20 – ASSICURAZIONE
E' obbligo dell'aggiudicataria di stipulare specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della responsabilità Civile verso terzi (RCT), con esclusivo riferimento alla concessione in questione, con massimale per sinistro non inferiore ad **€ 6.000.000,00=** (seimilioni/00), con un numero di sinistro illimitato e con validità non inferiore alla durata della concessione.
In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, Il Concessionario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche le attività svolte nell'impianto sportivo natatorio "Vinicio Caliò" in Catanzaro, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non è inferiore a **€ 6.000.000.=** (seimilioni/00).
Dovrà altresì essere stipulata una polizza assicurativa per tutti gli eventi relativi ai rischi della costruzione nonché per ulteriori eventi quali azioni di terzi, forza maggiore, eventi naturali, errori di progetto e di calcolo etc.. nonché una polizza assicurativa a garanzia di ritardi nel completamento dei lavori rispetto alla data stabilita per l'inizio dell'attività di gestione della struttura, comprendente gli eventuali collaudi per un periodo medio-minimo non inferiore a 12 mesi.
Copia della polizza, specifica o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata al Comune di Catanzaro, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione d'aggiudicazione, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio. Quest'ultima dovrà essere

presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio.

ART. 21 – SPESE DI PUBBLICAZIONE AVVISO DI GARA

L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 . Le stesse ammontano a circa euro 1.300,00 -.

ART. 22 – VIGILANZA E CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante il periodo di concessione, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni, a tal fine:

1. potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio;
2. potrà eseguire sopralluoghi e ispezioni in tutti i locali del centro in qualsiasi momento e circostanza;
3. potrà verificare l'idoneità professionale del personale e vigilare sotto il profilo sia contrattuale che contributivo;
4. potrà procedere con la verifica della gestione dell'impianto sportivo e del rispetto della concessione.

Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al Concessionario, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni entro 10 giorni dalla contestazione.

Si riserva altresì la facoltà di revocare la concessione ove fossero rilevate irregolarità nelle fasi sopra indicate nonché ad irrogare le penalità previste nel successivo articolo 23.

ART. 23 – PENALITA'

L'inadempimento agli obblighi contrattuali disciplinati dal presente capitolato comporta la sanzione amministrativa di € 500,00 per ogni inadempimento contestato, con espressa indicazione dei termini entro i quali adempiere.

Nel caso di mancato adeguamento entro il termine assegnato nella diffida ad adempiere, la penale sarà reiterata sino all'effettivo adeguamento o alla pronuncia di risoluzione.

Nel caso in cui le penali applicate non fossero pagate dal Concessionario, verranno detratte dalla cauzione definitiva che dovrà essere immediatamente reintegrata.

Nel caso il Concessionario non provveda alla reintegra della cauzione/fidejussione tale omissione costituisce motivo di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il Concessionario avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre dieci giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dall'Amministrazione comunale.

In caso di mancata presentazione o rigetto motivato delle controdeduzioni, l'Amministrazione Comunale procederà all'applicazione delle citate penali.

E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

ART. 24 – REVOCA PER PUBBLICO INTERESSE

Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, la concessione potrà essere revocata in qualsiasi momento con apposito provvedimento amministrazione da parte dell'Amministrazione Comunale. In tal caso, si provvederà all'eventuale regolarizzazione delle poste contabili tra le parti.

ART. 25 – REVOCA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere alla revoca della concessione in caso di grave inadempimento.

Si potrà procedere alla revoca della convenzione nei seguenti casi:

1. mancato rispetto delle norme in materia di lavoro e di sicurezza;
2. mancato reintegro della cauzione/fidejussione;
3. accertamento per la terza volta del mancato svolgimento del servizio;
4. accertamento che la struttura venga adibita a uso diverso da quello espressamente previsto, in assenza di autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
5. accertamento che la struttura venga adibita per attività illecite accertate dalla magistratura o dalle competenti autorità;

6. inizio dei lavori con un ritardo superiore a 90 giorni solari per cause imputabili al Concessionario, in caso di miglioramenti;
7. sub concessione dell'impianto sportivo o segmenti di esso;
8. morosità di una semestralità del canone
9. siano elevate più di 5 penalità annue.

In ogni caso, è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

ART. 26 - RECESSO

a) AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dalla concessione, ai sensi dell'art.1373 c.c., in qualunque tempo e fino al termine della concessione.

Tale facoltà è esercitabile per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo pec.

Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 30 giorni dal ricevimento di detta comunicazione.

In tal caso, l'Amministrazione corrisponderà al Concessionario una somma pari ai lavori effettuati e non ancora scomputati.

b) CONCESSIONARIO

Il Concessionario potrà recedere dalla concessione, dandone comunicazione con almeno 6 mesi di preavviso tramite pec.

In caso di recesso, in qualunque modo motivato, Il Concessionario non potrà vantare diritto alcuno nei confronti dell'Amministrazione anche relativamente ad opere/spese già realizzate/sostenute.

ART. 27 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento della convenzione, sarà competente esclusivamente il Foro di Catanzaro.

ART. 28 – RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non è contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore.

ART. 29 –STIPULA DELLA CONVENZIONE - SPESE, IMPOSTE E TASSE

La convenzione è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti alla convenzione sono a carico del Concessionario.

Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

ART. 30 – TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

L'aggiudicataria è tenuta a osservare, nell'espletamento della prestazione affidata, nonché di quelle eventualmente aggiuntive realizzabili ai sensi del capitolato d'appalto o della legge, il D.L.vo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (d'ora in avanti Codice) nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy.

Ai sensi dell'art. 29 del "Codice", il Comune di Catanzaro (d'ora in poi Titolare) designa l'Aggiudicatario quale Responsabile del trattamento dei dati personali (d'ora in poi Responsabile).

Il Responsabile tratta esclusivamente i dati necessari all'espletamento della prestazione affidata e si obbliga ad osservare gli adempimenti derivanti da tale funzione. Mantiene riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, e si obbliga altresì a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio.

Il Responsabile fornisce al Titolare le informazioni e i documenti richiesti, eventuali certificazioni di agibilità e sicurezza, nonché relazioni sullo stato di attuazione della normativa e sul modello organizzativo adottato. In tale ambito, il Titolare si riserva la facoltà di chiedere in visione il DPS del Responsabile o documentazione sostitutiva ai sensi di legge.

Il Responsabile deve adottare tutte le misure (minime e idonee) di sicurezza previste dagli artt. da 31 a 36 del Codice e dal Disciplinare tecnico in materia di misure di sicurezza, Allegato B al Codice stesso.

Il Titolare del trattamento può richiedere ulteriori misure rispetto a quelle adottate dal Responsabile senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico del Titolare stesso.

Il Responsabile individua e designa i propri Amministratori di sistema e "Incaricati" del Trattamento, opportunamente formati in ordine ai rischi che incombono sui dati e fornisce loro, per iscritto, le relative istruzioni, con particolare riferimento alle modalità e alle operazioni che possono essere svolte.

Il Responsabile garantisce al Titolare – se da questo richiesto – la tutela dei diritti innanzi al Garante in caso di contenzioso rispetto all'attività posta in essere.
Il Responsabile al termine delle attività connesse alla sua funzione e delle prestazioni contrattualmente previste, consegna al Titolare tutte le informazioni raccolte con qualsiasi modalità, (cartacea e/o elettroniche) e i supporti informatici removibili eventualmente utilizzati.

Mod.n. 1 – **Busta A - Documentazione**

MARCA DA BOLLO DA
€ 16,00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

Il sottoscritto_____, nato il _____ a _____ domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro da dichiarare) dell'operatore economico _____, con sede legale in _____, Via _____ sede operativa in _____, Via _____ Recapito corrispondenza: barrare se □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA Tel. _____ Fax _____ Cell. _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____
Dimensione aziendale: Dipendenti n° : _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

(barrare la voce interessata)

(soggetto art. 45, co. 2 lett.a): ☐ Impresa individuale (anche artigiana), società commerciale (Sas, Snc, altre Società) o soc. Cooperativa.

_____
(specificare tipologia)

(soggetto art. 45, co. 2 lett. b): ☐ Consorzio fra Società cooperative p.i. (L422/09 o DLgs Capo Stato provv. 14/12/1947 n. 1577) o Consorzio tra imprese artigiane (L. 443/1985) sulla base delle disposizioni di cui l'art.47 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. Indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale** del/dei consorziato/i per il/i quale/i concorre

_____

_____
e allegare ***Atto costitutivo***

(soggetto art. 45, co. 2 lett. c): ☐ Consorzio stabile, costituito anche in forma di società consortile (art. 2615-ter del c.c), tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo l'art. 47 del D. Lgs n.50 /2006 e s.m.i.. Indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale** del/i consorziato/i per i quali concorre

_____

_____

e allegare ***Atto costitutivo***

(soggetto art. 45, co. 2 lett. d): ☐ Raggruppamento temporaneo <u>da costituirsi</u> tra soggetti di cui alle lettere a),b),e c) dell' art. 45, co. 2 del D. Lgs n.50/2016., secondo il disposto dell'art. 48 del D. Lgs n. 50/2016. **fra le seguenti imprese** (indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale**)

_____

_____

e allegare ***Mandato collettivo/Atto di impegno***

oppure

☐ Raggruppamento temporaneo <u>già costituito</u> tra soggetti tra soggetti di cui alle lettere a),b),e c) dell' art. 45, co. 2 del D. Lgs n. 50/2016., secondo il disposto dell'art. 48 del D. Lgs n. 502016 e s.m.i. **fra le seguenti imprese** (indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale**)

_____

_____

e allegare ***Atto costitutivo***

(soggetto art. 45, co. 2 lett. e): ☐ Consorzio ordinario di cui all'art. 2602 c.c. <u>da costituirsi</u> tra soggetti di cui alle lettere a),b) e c) dell' art. 45, co. 2 del D. Lgs n. 50/2016i.„anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 –ter del c.c. ,secondo il disposto dall'art. 47 del D. Lgs n. 50/2016 **fra le seguenti imprese** (indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale**)

_____

_____

e allegare ***Mandato collettivo/Atto di impegno***

oppure

☐ Consorzio ordinario di cui all'art. 2602 c.c. <u>già costituito</u> tra soggetti di cui alla lettera e) dell' art. 45, co. 2 del D. Lgs n. 50/2016i **fra le seguenti imprese** (indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale**)

_____

_____

e allegare ***Atto costitutivo***

(soggetto art. 45, co. 2 lett. f): Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete

☐ rete di imprese dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L.10 febbraio 2009, n. 5,convertito, con modificazioni,dalla legge 29/07/2009 n.33:
Indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale** delle imprese per le quali concorre

_____

_____

allegare la documentazione indicata nel disciplinare di gara.

☐ rete di imprese dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5:
Indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale** delle imprese per le quali concorre

_____

_____

allegare la documentazione indicata nel disciplinare di gara.

☐ rete di imprese dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o rete di imprese sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti
Indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale** delle imprese per le quali concorre
allegare la documentazione indicata nel disciplinare di gara.

altro_____

(soggetto art. 45, co. 2 lett. g):

☐ Soggetto che ha stipulato o che deve stipulare contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D. Lgs 240/91 **fra le seguenti imprese** (indicare **ragione sociale, sede legale e P. Iva/codice fiscale**)

_____

_____

e allegare ***contratto GEIE o Mandato collettivo/Atto di impegno a costituire il GEIE***

☐ Soggetto, ai sensi dell'art. 45 co. 1, D. Lgs n. 50/2016., stabilito in altro Stato membro, costituiti conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo Paese e ***allegare documentazione comprovante la tipologia di soggetto.***

_____, lì _____

Timbro dell'impresa e firma del dichiarante

_____

Allegare documento di identità in corso di validità

Mod.n. 2 – **Busta A - Documentazione**

DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

Il sottoscritto_____, nato il _____ a _____ domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro da dichiarare) dell'operatore economico _____, con sede legale in _____, Via _____ sede operativa in _____, Via _____ Recapito corrispondenza: barrare se □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA Tel. _____ Fax _____ Cell. _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR445/2000 e s.m.i, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA

1) di non trovarsi , a pena di esclusione, nelle condizioni previste nell'articolo 80 del Codice e precisamente:

a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016**;
b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 **(art. 80, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016)**;

c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito **(art. 80, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016);**

d) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice **(art. 80, comma 5, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016);**

e) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni **(art. 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016).**

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

❑ di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di_____ [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc.*, ...]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti :

(oppure)

❑ di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ..... del .....: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, allega i seguenti documenti:

a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3 dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

a.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

f) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, nei confronti di codesta stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (la valutazione della gravità

dell'illecito viene valutata dalla stazione appaltante stessa, con particolare riferimento a quanto previsto all'**art. 80, comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016);**

g) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile **(art. 80, comma 5, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016);**

h) di non aver preso parte alla preparazione della procedura d'appalto, tale da distorcere la concorrenza, ai sensi dell' art. 67 del Codice **(art. 80, comma 5, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016);**

i) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 **(art. 80, comma 5, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016);**

j) che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta nessuna iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione **(art. 80, comma 5 lettera g) del D. Lgs. n. 50/2016);**

k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa **(art. 80, comma 5, lett. h), del D. Lgs. n. 50/2016);**

l) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate ,alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonchè gli obblighi di cui all'art. 30,comma 3 ,del D.Lgs. n.50/2016 ;

m) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,ai sensi della L. 12 marzo 199,n.68 (art.80,comma 5,lett. i),del Codice;

n) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'**art. 80, comma 5, lett. l) del D.Lgs. n. 50/2016**;

o) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tali da comportare che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale **(art. 80, comma 5, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016);**

p) ***(depennare la voce che non interessa)***

ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del DL 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122:

opzione 1

di non avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 (cd. Paesi black list)

opzione 2

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37, comma 1, del D.L.78/2010;

q) di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. (Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del Codice Penale);

r) di essere a conoscenza che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei propri confronti o nei confronti dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.P., 318 C.P., 319 C.P., 319-bis C.P., 319-ter C.P., 319-quater C.P., 320 C.P., 322 C.P., 322-bis C.P., 346-bis C.P., 353 C.P., 353-bis C.P.

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

➢ indica i nominativi e le generalità dei soggetti indicati dall'art. 80 co. 3 del D. Lgs n. 502016. cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi sono i seguenti: *(indicare cognome, nome,data di nascita, codice fiscale, residenza, carica ricoperta)*

1) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

2) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

3) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

4) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____ ribadire

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

- **dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241– la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.
- **dichiara** che non sussiste il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16 – ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- **dichiara** l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità);
- **dichiara** l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero), come modificato dall'art. 28, comma 1, L. 189/2002;
- **dichiara di aver** preso visione **dello stato dei luoghi** dove deve essere eseguito il servizio.
- **dichiara** che, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. b) del Codice, intende subappaltare o concedere a cottimo i seguenti servizi:

_____

_____

_____

;

- Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica: Agenzia di ..... c.a.p. ..... via ....

Tel..... fax .....

- Indica il CC.N.L. applicato: .....e dichiara che il numero di personale occupato è: .....;
- Indica che le proprie posizioni I.N.P.S. – I.N.A.I.L. - CASSA EDILE o EDIL CASSA sono le seguenti:
  Iscrizione INPS Sede di: _____, via _____ n. matricola _____ data _____;

  Iscrizione I.N.A.I.L. Sede di: _____, via _____ codice cliente n._____ Pat. I.N.A.I.L. _____ data _____;

  Iscrizione CASSA EDILE Sede di: _____, via _____ n. matricola _____ data _____;

  Iscrizione EDIL CASSA Sede di: _____, via _____ n. matricola _____ data _____;

- Indica altresì, ai fini della richiesta telematica del D.U.R.C., la propria dimensione aziendale in relazione al numero dei dipendenti occupati ed il contratto collettivo nazionale applicato ai propri dipendenti (in caso di pluralità di contratti collettivi indicare quello relativo all'appalto in oggetto):

  _____
  _____;
  _____;
  _____;
  _____;

  e che :
  - il domicilio fiscale è : Città _____, via _____, numero __,
  - il codice fiscale è_____;
  - la partita IVA è _____ ;
- **Dichiara il possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per come di seguito:**

  Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'Impresa ha sede per il ramo di attività oggetto della gara;

  - codice fiscale _____
  numero d'iscrizione _____
  - al registro di _____data iscrizione _____
  - sezione _____numero registro Ditte o rep. econ. amm.vo_____
  - denominazione _____
  - forma giuridica _____
  - sede ditta (località/c.a.p.indirizzo)_____
  - sedi secondarie e unità locali _____
  - data di costituzione _____durata della società data termine _____
    - codice fiscale _____partita iva _____
    - oggetto sociale

    _____

_____

_____

_____

- nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare dell'impresa individuale ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, dei titolari di poteri institori ex art.2203 del c.c., dei procuratori speciali della società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, dei soci e titolari /proprietari di diritti su quote;

_____

_____

_____

- composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci con indicazione dei relativi nominativi;

_____

_____

_____

- attività e relativa/e date d'inizio:

_____

_____

_____

_____

- sedi secondarie _____
- abilitazioni _____
- soggetti controllati (denominazione,codice fiscale,sede, ecc.)

_____

_____

_____

▶ **dichiara di aver preso visione dello stato dei luoghi** dove deve essere eseguito il servizio.

▶ **dichiara**, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte della stazione appaltante, che la propria **PEC** è la seguente: .... e che il proprio domicilio è il seguente:.....;

▶ **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

_____, lì _____

Timbro dell'impresa e firma del dichiarante

_____

_____

_____

Allegare documento di identità in corso di validità

Mod.n. 3 – **Busta A - Documentazione**

DICHIARAZIONE DA RENDERE ART.80 comma 1, lett.a),b),c),d),e)f),g,comma2) e comma 5,lett. l del D.Lgs. n.50/2016

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

DICHIARAZIONE DA RENDERE
***da tutti i soggetti di cui all'art.* 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016**

- titolare e direttori tecnici, in caso di imprese individuali;
- soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice;
- da tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza, dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- dai titolari di poteri institori ex art.2203 del c.c
- dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi
La presente dichiarazione deve essere resa singolarmente da ognuno dei soggetti sopraindicati

Il/la sottoscritto/a,

1) _____, nato/a il _____ a _____, **nella qualità di** _____ dell'Operatore economico_____, con sede legale in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

(completare con i nominativi, date di nascita, residenza, carica sociale)

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445e s.m.i, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016**;

b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 **(art. 80, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016)**;

c) di non trovarsi nelle condizioni di cui **art. 80, comma 5, lett. l) del D.Lgs. n. 50/2016**.

Oppure

DICHIARA altresì

di aver subito le seguenti condanne - **indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione** (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.)

.....

.....

.....

.....

DICHIARA INOLTRE

di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

DATA FIRMA

_____, lì _____

Timbro dell'impresa e firma del dichiarante

_____

_____

_____

Allegare documento/i di identità in corso di validità

Mod.n. 4– **Busta A - Documentazione**

DICHIARAZIONE CESSATI DALLA CARICA

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

DICHIARAZIONE SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA

IL sottoscritto,

1) _____, nato il _____ a _____, **nella qualità di** _____ dell'Impresa _____, con sede legale in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

DICHIARA

di non avere subito alcuna condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per aver commesso i seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

OVVERO DICHIARA

DICHIARA INOLTRE

di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

Timbro dell'impresa e firma del dichiarante

_____

_____

_____

Allegare documento/i di identità in corso di validità

Mod.n. 5– **Busta A - Documentazione**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E SPECIFICHE PER L'ESECUZIONE

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

Il sottoscritto_____, nato il _____ a _____ nella qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro da dichiarare) dell'operatore economico _____ che partecipa alla gara indicata in oggetto come: _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR445/2000 e s.m.i, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

D I C H I A R A

A) Di possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale come richiesti negli atti di gara :

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'Impresa ha sede per il ramo di attività oggetto della gara;

  - codice fiscale _____
  numero d'iscrizione _____
  - al registro di _____data iscrizione _____
  - sezione _____numero registro Ditte o rep. econ. amm.vo_____
  - denominazione _____
  - forma giuridica _____
  - sede ditta (località/c.a.p.indirizzo)_____
  - sedi secondarie e unità locali _____
  - data di costituzione _____durata della società data termine _____
  - codice fiscale _____partita iva _____
  - oggetto sociale _____
  -attività d'impresa _____

_____

_____

- nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare dell'impresa individuale ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, dei titolari di poteri institori ex art.2203 del c.c., dei procuratori speciali della società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, dei soci e titolari /proprietari di diritti su quote;

_____

_____

_____

_____

- composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci con indicazione dei relativi nominativi;

_____

_____

_____

- attività e relativa/e date d'inizio:

_____

_____

_____

_____

_____

- sedi secondarie _____
- abilitazioni_____
- soggetti controllati (denominazione,codice fiscale,sede, ecc.)

_____

_____

_____

B)

► di avere realizzato negli ultimi 3 anni solari (2014- 2015 - 2016) il seguente fatturato complessivo riferito allo specifico settore di attività oggetto della concessione (gestione piscine) :

Anno	Fatturato
2014	
2015	
2016	

► di aver gestito nei seguenti anni (*minimo 3 anni*) piscine di analoga dimensione e peculiarità per come di seguito indicato:

_____, lì _____

Timbro dell'operatore e firma del dichiarante

_____

Allegare documento di identità in corso di validità

Mod.n. 6– **Busta A - Documentazione**

ATTO DI IMPEGNO PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E G.E.I.E..

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

ATTO DI IMPEGNO A CONFERIRE MANDATO COLLETTIVO SPECIALE

I sottoscritti:

1. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDATARIA _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in_____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

2. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

3. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

4. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE

_____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

5. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

Premesso

- Che per la partecipazione e l'esecuzione della gara in oggetto, le parti ritengono opportuna un'organizzazione comune alle attività relative e connesse alle operazioni conseguenti;
- Che, per quanto sopra, le parti intendono partecipare all'appalto in oggetto congiuntamente, impegnandosi alla costituzione di

  ❑ **raggruppamento temporaneo di concorrenti**

  ❑ **consorzio ordinario di concorrenti**

  ❑ **G.E.I.E.**

  di tipo:

  ❑ orizzontale / verticale

  in caso di aggiudicazione dell'appalto in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016.;

a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiarano

1. di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione della gara in oggetto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza e ampia speciale procura gratuita e irrevocabile al concorrente _____, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

2. che, riuniti per come sopra indicato, posseggono i requisiti di partecipazione e di esecuzione alla gara in oggetto, per come richiesto dal bando e dal disciplinare di gara, ed ai sensi del D. lgs. 50/2016 in tema di associazioni temporanee di concorrenti precisano che l'esecuzione dell'appalto sarà così effettuato:

	Denominazione ditta	Parte del servizio da espletare	% esecuzione appalto
Capogruppo			
Mandante n.1			
Mandante n.2			
Mandante n.3			
			100%

3. che all'impresa indicata come futura mandataria spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto.

Si impegnano altresì, nell'ipotesi di ammissione alla gara a non modificare la composizione dell'associazione temporanea da costituirsi sulla base del presente impegno ed a perfezionare in tempo utile il relativo mandato irrevocabile, indicando nel medesimo atto la quota di partecipazione di ciascuno all'associazione ed a conformarsi alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei

Sono consapevoli che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

Timbro dell'impresa e firma dei dichiaranti

_____

_____

_____

_____

Allegare documento/i di identità in corso di validità

Mod.n. 7– **Busta A - Documentazione**

DICHIRAZIONE IMPRESA AUSILIATA CONCORRENTE

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

DICHIARAZIONE SOGGETTO AUSILIATO ATTESTANTE L'AVVALIMENTO
allegata alla dichiarazione di partecipazione alla gara
(art. 89 del D. Lgs n. 50/2016.)

Il sottoscritto_____, nato il _____

a _____ domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ (titolar, legale rappresentante, procuratore, altro da dichiarare) dell'Impresa _____, con sede legale in _____, Via _____ sede operativa in _____, Via _____ Recapito corrispondenza: barrare se □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA Tel. _____ Fax _____ Cell. _____

codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

Dimensione aziendale: Dipendenti n°: _____

Con espresso riferimento al concorrente che rappresenta ed alla dichiarazione di cui al Mod. 6,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR445/2000 e s.m.i, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità, oltre alla conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità

RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE

A. Che il concorrente _____ , al fine di rispettare i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, richiesti dal bando di gara si avvale ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016 del soggetto appresso specificato;
B. Che i requisiti prescritti dal bando di gara di cui il concorrente è carente , e dei quali si avvale per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 89 co. 1 del D. Lgs 50/2016., sono i seguenti:

1. _____
2. _____

3. _____

4. _____

C. Che le generalità del soggetto ausiliario del quale si avvale sono le seguenti

Soggetto: _____

Legale rappresentante _____

Sede legale in _____, Via _____

codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

ALLEGA:

A) una **dichiarazione resa** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria** (corredata a pena da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità) con cui il medesimo:

1) attesta il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 502016., l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti economici finanziari/tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2) si obbliga verso la Ditta Concorrente e la Committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, di cui è carente la Concorrente stessa;
3) attesta che la medesima impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n. 50/2016.;

B) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto B allega :

❑ dichiarazione sostitutiva (resa nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i) attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

DICHIARA INOLTRE

di aver preso atto che:

1. la Ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

2. gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'appaltatore si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

_____, lì _____

Timbro e firma del legale rappresentante del concorrente

_____

Allegare documento di identità in corso di validità

Mod.n. 8– **Busta A - Documentazione**

DICHIRAZIONE IMPRESA AUSILIARIA

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

DICHIARAZIONE IMPRESA AUSILIARIA
(art. 89 del D. Lgs n. 50/2016.)

Il sottoscritto_____, nato il _____ a _____ domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro da dichiarare) dell'Impresa _____, con sede legale in _____, Prov. _____ Via _____ sede operativa in _____, Prov. _____ Via _____ Recapito corrispondenza: barrare se □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA Tel. _____ Fax _____ Cell. _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ Dimensione aziendale: Dipendenti n°: _____

AUSILIARIA DELL'IMPRESA

- ❑ singola
- ❑ Mandataria capogruppo
- ❑ Mandante

Denominazione_____, con sede legale in _____, Prov. _____ Via _____ sede operativa in _____, Prov. _____ Via _____ Recapito corrispondenza: barrare se □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA Tel. _____ Fax _____ Cell. _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ Dimensione aziendale: Dipendenti n°: _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR445/2000 e s.m.i, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità, oltre alla conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità

RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE

1) di non trovarsi , a pena di esclusione, nelle condizioni previste nell'articolo 80 del Codice e precisamente:

a) che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuta irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.C. per uno dei reati di cui al **comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016**;

b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 **(art. 80, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016)**;

c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito **(art. 80, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016);** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice **(art. 80, comma 5, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016);**

d) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni **(art. 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016).**

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

❑ di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di_____ [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc.*, …]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti :

(oppure)

❑ di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di …….. del ……..: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, allega i seguenti documenti:

a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3 dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6

settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;

a.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

e) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, nei confronti di questa stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (la valutazione della gravità dell'illecito viene valutata dalla stazione appaltante stessa, con particolare riferimento a quanto previsto all'**art. 80, comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016);**

f) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (**art. 80, comma 5, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016);**

g) di non aver preso parte alla preparazione della procedura d'appalto, tale da distorcere la concorrenza, ai sensi dell' art. 67 del Codice (**art. 80, comma 5, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016);**

h) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (**art. 80, comma 5, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016);**

i) che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta nessuna iscrizione per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione **(art. 80, comma 5 lettera g) del D. Lgs. n. 50/2016);**

j) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa **(art. 80, comma 5, lett. h), del D. Lgs. n. 50/2016);**

k) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate ,alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonchè gli obblighi di cui all'art. 30,comma 3 ,del D.Lgs. n.50/2016 ;

l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,ai sensi della L. 12 marzo 199,n.68 (art.80,comma 5,lett. i),del Codice;

m) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'**art. 80, comma 5, lett. l) del D.Lgs. n. 50/2016**;

n) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tali da comportare che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale **(art. 80, comma 5, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016);**

o) ***(depennare la voce che non interessa)***

ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del DL 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122:

opzione 1

di non avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 (cd. Paesi black list)

opzione 2

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37, comma 1, del D.L.78/2010;

p) di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. (Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il

relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del Codice Penale);

q) di essere a conoscenza che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del Codice Civile, ogni qualvolta nei propri confronti o nei confronti dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.P., 318 C.P., 319 C.P., 319-bis C.P., 319-ter C.P., 319-quater C.P., 320 C.P., 322 C.P., 322-bis C.P., 346-bis C.P., 353 C.P., 353-bis C.P.

2) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

➢ indica i nominativi e le generalità dei soggetti indicati dall'art. 38 co. 1, lett. c) del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi sono i seguenti: *(indicare cognome, nome,data di nascita, codice fiscale, residenza, carica ricoperta)*

1) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

2) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

3) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

4) nome e cognome _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____ ribadire

residente in _____ alla via _____ cap_____

carica ricoperta_____

➢ **dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241– la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

➢ non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

➢ **dichiara** che non sussiste il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16 – ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- **dichiara** l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità);
- **dichiara** l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero), come modificato dall'art. 28, comma 1, L. 189/2002;
- **dichiara di aver** preso visione **dello stato dei luoghi** dove deve essere eseguito il servizio.
- Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica: Agenzia di ..... c.a.p. ..... via ..... Tel..... fax .....
- Indica il CC.N.L. applicato
- Indica che le proprie posizioni I.N.P.S. – I.N.A.I.L. - CASSA EDILE o EDIL CASSA sono le seguenti:
  Iscrizione INPS Sede di: _____, via _____ n. matricola _____ data _____;

  Iscrizione I.N.A.I.L. Sede di: _____, via _____ codice cliente n._____ Pat. I.N.A.I.L. _____ data _____;

  Iscrizione CASSA EDILE Sede di: _____, via _____ n. matricola _____ data _____;

  Iscrizione EDIL CASSA Sede di: _____, via _____ n. matricola _____ data _____;

- Indica altresì, ai fini della richiesta telematica del D.U.R.C., la propria dimensione aziendale in relazione al numero dei dipendenti occupati ed il contratto collettivo nazionale applicato ai propri dipendenti (in caso di pluralità di contratti collettivi indicare quello relativo all'appalto in oggetto):

_____
_____;
_____;
_____;
_____;

e che :

- il domicilio fiscale è : Città _____, via _____, numero __,
- il codice fiscale è_____;
- la partita IVA è _____ ;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

Timbro dell'impresa e firma dei dichiaranti

_____
_____
_____
_____

Allegare documento/i di identità in corso di validità

Mod.n. 9– **Busta A - Documentazione**

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

DICHIARAZIONE DA RENDERE

Per aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

Il sottoscritto_____, nato il _____ a _____ domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro da dichiarare) dell'operatore economico _____, con sede legale in _____, Via _____ sede operativa in _____, Via _____ Recapito corrispondenza: barrare se □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA Tel. _____ Fax _____ Cell. _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

che partecipa alla procedura aperta indicata in oggetto come: ***soggetto art. 45, co. 2 lett. f):del D.Lgs. n.50/2016: Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete***

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445e s.m.i, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- che la rete di imprese è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009, n. 5; (specificare i dati del soggetto)

  _____

  _____

- che la rete è stata costituita con contratto di rete (indicare gli estremi)

  _____

- che rete intende partecipare alla gara per i seguenti soggetti:

_____

_____

_____

- che relativamente ai soggetti sopraindicati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- che le parti di servizio svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete sono di seguito indicate:

	Denominazione ditta	**Parte del servizio da espletare**	**% esecuzione appalto**
			100%

Altro:_____

_____

_____

firma

_____

Allegare documento di identità in corso di validità

N.B dovrà essere allegata: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

Mod.n. 10– **Busta A - Documentazione**

ACCETTAZIONI CONDIZIONI

Spett.le
Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

Il sottoscritto_____, nato il _____ a _____ nella qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro da dichiarare) dell'operatore economico _____ che partecipa alla gara indicata in oggetto come: _____

_____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR445/2000 e s.m.i, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

1. a pena di esclusione, di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel predetto disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel Capitolato d'appalto,
2. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
    b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
3. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, se cooperativa, anche verso i soci) condizioni contrattuali e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla normativa vigente in materia;
4. di aver correttamente adempiuto, all'interno dell'azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
5. che, in caso di aggiudicazione, assolverà a tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla *L.136/2010*;

6. di essere consapevole che,ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione dal Bando e dal Disciplinare, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria **dell'1 per cento del valore dell'appalto, pari ad € _____ (euro _____/00)** a favore della stazione appaltante;.

7. di essere consapevole che la sottoscrizione del contratto prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011, sono sottoposte a condizione risolutiva e la stazione appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive da parte della Prefettura;

8. di obbligarsi in caso di aggiudicazione a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento del servizio nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo;

9. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle loro imprese e in particolare ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico;

10. di impegnarsi a presentare autonoma denuncia all'Autorità Giudiziaria di ogni illecita richiesta di denaro od altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un suo rappresentante o di un suo dipendente, dandone notizia senza ritardo alla Prefettura;

11. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice **(art. 80, comma 5, lettera a), del Codice**

12. di impegnarsi al rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza, salute e ambiente dei luoghi di lavoro;

13. di essere edotto degli obblighi derivanti dal *Codice di comportamento dei dipendenti* adottato dal Comune di Catanzaro (coordinato con il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013), approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 20 gennaio 2014, allegato alla presente procedura di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

14. di accettare, **a pena esclusione**, *il Protocollo di legalità* sottoscritto tra la Prefettura di Catanzaro ed il Comune di Catanzaro, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.220 del 15-05-2015 e si obbliga al rispetto delle clausole in esso riportate:

Clausola n.1: La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2015 presso la Prefettura di Catanzaro, tra l'altro consultabile al sito http://www.prefettura.it/catanzaro, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
Clausola n. 2: La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui gli artt. 2 e 3 nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.
Clausola n.3: La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l' assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
Clausola n. 4: La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell' immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell' autorizzazione al subappalto o subcontratto,qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive. salvi i casi di cui all'articolo 32 comma 10 del Decreto Legge n. 90/2014. convertilo con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014. Nel caso di risoluzione del contralto, sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite: le predette penali saranno applicale mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 6: La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7: La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n.8: Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell' art. 1456 del c. c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alta stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

Clausola n 9: La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c.. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell' impresa, con funzioni specifiche relative all' affidamento, alla stipula e all' esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt..317c.p.. 318 c.p.,319 c.p., 319- bis c.p., 319- ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p,. 322 c.p.. 322- bis c.p.. 346- bis c.p.. 353 c.p. e 353-bis c.p.

Clausola n. 10: Nei casi previsti alle clausole 8 e 9, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinata alla previa intesa con l'A.N.A.C. A, tal fine, la Prefettura, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà da parte di quest'ultima di avvalersi ella clausola risolutiva espressa di cui all'art.1456 del c.c. ne darà comunicazione all'A.N.A.C. che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrono i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria o tra quest'ultima ed il sub-appaltatore o sub-contraente alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge n.90/2014 convertito con modifiche dalla legge di conversione n.114/2014.

15. Dichiara, inoltre, di:

- ☐ rilasciare nulla osta all'accesso agli atti afferenti l'offerta;

oppure

- ☐ escludere dall'accesso agli atti la documentazione sotto elencata _____

per la seguente motivazione _____

(La motivazione addotta, ai fini di una eventuale esclusione dell'accesso, deve essere connotata da specificità e circostanziata, nonché comprovata tramite adeguata attestazione, evidenziando alla stazione appaltante quali parti del documento saranno oggetto di mascheramento).

16. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, qualora effettuate, le spese relative alla pubblicazione sui quotidiani di bando ed esito di gara, ai sensi dell'art. 216,comma 11,del D.Lgs. n.50/2016.

17. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

_____, lì _____

Timbro dell'operatore e firma del dichiarante

_____

Allegare documento di identità in corso di validità

Mod.n. 11– **Busta A - Documentazione**

INFORMAZIONE ANTIMAFIA- DICHIARAZIONE FAMILIARI CONVIVENTI

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

_l_ sottoscritt_ (nome e cognome) _____

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente

a_____ via/piazza _____n._____

in qualità di_____

della società_____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D.Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:

_____

_____

_____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ _____

data **firma leggibile del dichiarante***

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizie ai privati che vi consentono.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71, comma 1, D.P.R. 445/2000).
In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria**
.(*) Ove il richiedente è una società, l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.

Mod.n. 12– **Busta A - Documentazione**

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO DELLA PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il/i_ sottoscritt_ _____ nat_ il _____ a _____(__) residente nel Comune di _____(__) Stato_____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice fiscale _____, in qualità di legale rappresentante, della

☐ (specificare)_____

denominata_____

_____ avente sede legale nel Comune di _____(__) Via/Piazza _____ n. _____ e-mail:_____ - telefono n._____ pec_____ - Codice Fiscale _____ Partita IVA n. _____, con espresso riferimento al soggetto sopra indicato che _I_ sottoscritt_ rappresenta/rappresentano con la presente:

DICHIARA

che in data _____ ha preso visione dell'impianto sportivo di proprietà comunale in oggetto , sito in via ..... di Catanzaro.

A tal fine si allega copia di un valido documento di riconoscimento.

Data.....

FIRMA IMPRESA

_____

Per certificazione dell'avvenuto sopralluogo .

FIRMA

_____

N.B.: Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare, legale rappresentante o da persona delegata a mezzo procura o delega con firma autenticata del delegante da parte di un pubblico ufficiale che ne verifichi i poteri, munito di valido documento di riconoscimento.

MARCA DA BOLLO DA
€ 16,00

Mod. n. 13 – Offerta economica

DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Spett.le

Spett.le
Comune di Catanzaro
Settore Patrimonio Provveditorato Partecipate
Via Jannoni, 68
88100 Catanzaro

OGGETTO: BANDO DI GARA AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO PISCINA COMUNALE "Vinicio Caliò"

Il/la sottoscritto/a _____nato a_____

il _____ residente a _____Via _____ n._____

in nome del concorrente _____con sede legale in_____

Via _____, n. _____

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- ❑ titolare
- ❑ legale rappresentante
- ❑ procuratore speciale / generale
- ❑ *(altro)* _____

del soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

❑ Impresa individuale,società commerciale ,soc. Cooperativa (lett. a), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016);

❑Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett. b),), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016); ;

❑Consorzio tra imprese artigiane (lett. c), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016;

❑Consorzio stabile (lett. c) (lett.c), art. 45,co.2, d.lgs. 50/2016;

❑Mandataria di un raggruppamento temporaneo art. 48, d.lgs.50/2016) così composto:

_____
_____
_____
_____

❑ costituito

❒ non costituito;

❒ Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e), art. 45 d.lgs. 50/2016);

❒ costituito
❒ non costituito;

❒ GEIE (lett. g), art. 45, d.lgs. 50/2016)

❒ Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (lett. f), art. 45, d.lgs. 50/2016);

DICHIARA DI OFFRIRE

per la concessione dell'appalto in oggetto, **un incremento sul canone complessivo** posto a base di gara di euro 261.000,00 , pari al *(in cifre):* _____**%** *(in lettere):* _____ per cento e quindi di complessive euro _____ .

Luogo e data

Il Dichiarante

_____

(firma per esteso e leggibile e timbro del soggetto concorrente)

DICHIARA che i costi della sicurezza interni all'azienda previsti dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016) sono pari a €._____;

La presente offerta sarà vincolante per il sottoscritto soggetto concorrente per **n. 180 giorni** a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte da parte di tutti i concorrenti indicata nel bando di gara.

_____, lì _____

(luogo, data)

Firma

_____

(timbro e firma leggibile)

Allegare documento di identità in corso di validità

N.B in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti:

I sottoscritti, agenti in nome e per conto delle relative imprese mandanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 co. 8 del D. Lgs n. 163/2006(oggi sostituito dal D.Lgs. n.50 del 18/04/2016) ,

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE

e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria di cui sopra, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti come da atto di impegno irrevocabile, reso ai sensi del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016., inserito nella busta A – documentazione amministrativa ed al quale si rimanda.

1. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____,Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

_____, lì _____

Firma

_____

(timbro e firma leggibile)

2. _____ nato a _____ il_____, in qualità di legale rappresentante dell'impresa MANDANTE _____ in nome e per conto della quale agisce con □ SEDE LEGALE oppure □ SEDE OPERATIVA in _____, Via _____ Part. IVA_____ Cod. Fisc._____, iscritta nel registro delle Imprese di_____al n._____;

_____, lì _____

Firma

_____

(timbro e firma leggibile)